

**Magyar Vegyipari, Energiaipari
és Rokon Szakmákban
Dolgozók Szakszervezeti
Szövetsége**

Üdülési Szabályzata

2025. február 28.

Tartalomjegyzék

- I. Általános rendelkezések**
- II. Jelentkezés az üdülésre**
- III. Térítési díj**
- IV. A díjfizetés menete**
- V. Az üdülés lemondása**
- VI. Az üdülés folyamata**
- VII. Egyéb rendelkezések**

I. Általános rendelkezések

- 1.) A VDSZ balatonszemesi (Platán Üdülő) és balatonlellei (VDSZ Balatonlellei Apartmanok) saját tulajdonú üdülőit (továbbiakban: saját üdülők) abból a célból üzemelteti, hogy a tagsága és családtagjai részére üdülési lehetőséget biztosítson. A saját üdülőkön túlmenően egyes üdülőszövetkezetekben meglévő üdülési jogból (továbbiakban: üdülőszövetkezeti) adódó lehetőségeit is a VDSZ tagságának szolgálatában hasznosítja.
- 2.) A saját-, és az üdülőszövetkezeti üdülők használatára jogosult a VDSZ tagja és annak családtagja (házastárs, élettárs - amennyiben a lakcíme megegyezik az igénylőével - gyermekek). A saját üdülő nyitott a nem VDSZ tagok üdültetésére is, amelyet külön árszabás alapján jogosultak igénybe venni.
- 3.) A Platán Üdülő elő- és utószezonban a szakszervezeti tisztségviselők oktatási központjaként üzemel, illetve csoportok számára kedvezményes üdülési lehetőséget biztosít.
- 4.) Az üdülő használatára vonatkozó igényt a II. fejezetben foglaltak szerint lehet benyújtani.
- 5.) Az üdülő használata során jelen szabályzat, és az üdülőknél kifüggesztett Házirend betartása kötelező.
- 6.) Az Üdülő használatára feljogosító visszajelzést kizárólag a VDSZ Titkárság jogosult kiadni. Az üdülőhasználat tényéről e-mailben kell értesíteni az igénylőt.
- 7.) A VDSZ a saját üdülőkre vonatkozó turnusbeosztásokat, térítési díjakat legkésőbb a tárgyév március közepén teszi közzé a tagszervezetei számára.
- 8.) A VDSZ az üdülőszövetkezetekre vonatkozó turnusbeosztásokat, térítési díjakat a tárgyév első hónapjaiban teszi közzé tagszervezetei számára.

9.) Szobák és ágyak száma a saját üdülőknél:

Balatonszemes: 16 db 2 ágyas szoba, ebből 14 db pót-ágyazható, 9 db 3 ágyas szoba, mindegyik pót-ágyazható (1-1 pótágy). Mindegyik szoba légkondicionált, hozzá saját fürdőszoba, WC tartozik, a szobák hűtőszekrényvel, televízióval felszerelve. WIFI van. Saját parkoló az üdülő területén. Az udvaron homokozó, hinta, gyermekjátékok, tollaslabda/röplabda pálya, napozóágyak. Kerti parti lehetőség. Az alagsorban asztalitenisz, csocsó lehetőség. Rossz idő esetén gyermekfoglalkoztató. SZÉP kártya és bankkártya elfogadó hely. A Balaton mintegy 800 méterre az üdültől. A légkondicionáló ésszerű használata és a reggeli az árban van, lehetséges ebédet és vacsorát előjegyezni.

Balatonlelle:

6 db 2+2 ágyas apartmanszoba. Mindegyik apartmanhoz saját fürdőszoba, WC tartozik, a szobák tárolóval és televízióval felszerelve. Konyha mosogatóval, indukciós főzőlappal, edényekkel, páraelszívóval, mosogatógéppel felszerelve. WIFI van. Saját parkoló az üdülő előtti területen, kerítésen kívül, apartmanonként legfeljebb 2, ingyenes parkolási lehetőséggel. A Balaton-part a Vitorlás utcára nyíló kapun át közvetlenül megközelíthető, szabadon használható saját partszakasszal, stéggel. Étkeztetés nélküli üdülő. A kert pihenésre használható, annak megóvása mellett. SZÉP kártya és bankkártya elfogadó hely.

10.) Üdülőszövetkezeti lehetőségek:

Bükfürdő: Apartman Hotel Bükfürdő - Termál Üdülőszövetkezet: évi 8 turnus, egyszobás üdülési jog

Harkány (Siesta Klub Hotel): elő és utószezonban 1 szoba, 1-1 turnusban.

Hajdúszoboszló (Siesta Klub Hotel): főszezonban és előszezonban 1 - 1db 3 ágyas szoba 4-4 turnusban.

Sopron: (Solar Klub Hotel): 1,5 szoba 1 db; elő és utószezonban 1 - 1 turnusban; 1 szoba elő-, fő és utószezonban, 4 turnusban.

II. Jelentkezés az üdülésre

1.) Saját üdülők:

Az üdülésre kizárólag a VDSZ honlap erre a célra kialakított on-line felületén lehet jelentkezni a tagszervezeten keresztül, illetve egyénileg!

a) Az üdülési lehetőségek első körben a tagszervezeti üdülési felelősök számára válnak ismertté, második körben a VDSZ honlapon található felületen on-line lehet egyénileg jelentkezni.

b) A tagszervezeti üdülési felelősök is a VDSZ honlapon található felületen foglalhatják a tagok számára a turnusokat vagy a vendégéjszakákat.

c) A tagszervezetek április közepéig kapnak lehetőséget a turnus lekötésekre. A le nem kötött turnusok a szabadpiacon kerülnek értékesítésre.

d) Főszezonban elsősorban 1 hetes turnusokban lehet igénybe venni az üdülőt. A turnusok szombattól péntekig tartanak.

e) A jelentkezéseket a tagszervezet üdülési felelősénél kell leadni, aki a VDSZ honlap arra rendszeresített felületén elvégzi a foglalásokat.

f) A foglalás az NTAK nyilatkozat kitöltése nélkül érvénytelen! (Az online foglalás során töltendő ki.)

g) Minden turnus esetében tagszervezeti azonosítás szükséges a VDSZ tagság fennállásának igazolására. Ennek nem léte esetén piaci ár kerül alkalmazásra.

2.) Üdülőszövetkezeti üdülők:

A tagok közvetlenül a VDSZ Titkárságon keresztül bonyolítják üdülési igényeiket. Ebben az esetben is szükség van a szakszervezeti tagság igazolására.

a) A tagszervezetek úgy kapnak lehetőséget a turnus lekötésekre, hogy legalább 30 nap álljon rendelkezésre az első turnus megkezdése előtt. A le nem kötött turnusok a szabad piacon kerülnek értékesítésre.

b) A turnusok 6 vagy 7 éjszakásak, kiírástól függően. Az árak a turnus részvételi díját tartalmazzák. A turnusok nem bonthatók meg.

- c) Az üdülési lehetőséget kizárólag VDSZ tagok és családtagjaik vehetik igénybe.

III. Térítési díj

- 1.) Az üdülők használatáért, a VDSZ elnöksége által meghatározott térítési díjat kell fizetni. A térítési díj teljes összegét vagy előlegének összegét banki átutalással, díjmentes online bankkártyás fizetéssel (Barion, Id. IV./6.), SZÉP kártyával lehet teljesíteni vagy készpénzben lehet befizetni a VDSZ pénztárában.
- 2.) Az üdüléssel felmerülő egyéb költségek – pl. idegenforgalmi adó (IFA), étkezési díj – minden esetben az üdülésben résztvevőket terhelik, és a helyszínen fizetendőek.

IV. A díjfizetés menete

- 1.) A helyfoglalás visszaigazolását követően, az üdülés megkezdése előtt 30 nappal az üdülési díj 50%-át előlegként teljesíteni kell. Amennyiben a 30. nappal bezárólag nem kerül az előleg teljesítésre, a foglalás törlésre és értékesítésre kerül, további értesítés nélkül.
- 2.) A teljes összeget az üdülés megkezdése előtt legalább 14 nappal kell teljesíteni. Amennyiben a 14. nappal bezárólag nem kerül a díj teljesítésre, a foglalás törlésre és értékesítésre kerül.
- 3.) A foglaláskor kapott értesítés mellé a teljes összeg teljesítéséről szóló számlát a VDSZ állítja ki és juttatja el a foglalást végző számára.
- 4.) Amennyiben a teljes térítési díj nem kerül teljesítésre az üdülés megkezdése előtt 14 nappal, vagy nem kerül lemondásra, minden előzetes értesítés nélkül másnak adható az üdülési lehetőség. Ilyen esetekben az előlegként befizetett összeg elvész.
- 5.) Az üdülési díj befizetésekor a megjegyzésben a **„Foglalás számot”** minden esetben fel kell tüntetni. Ha nem az a befizető, akinek a nevére az üdülési foglalás történt, a foglaló nevét is meg kell jelölni a befizetéskor.
- 6.) Az online bankkártyás fizetések a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg. A bankkártya adatok a kereskedőhöz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.” Az ÁSZF megfelel a törvényi szabályozás előírásainak.

V. Az üdülés lemondása

- 1.) Az üdülési igény lemondására lehetőség van, melyet minden esetben írásban kell benyújtani, a VDSZ Titkárságnak címezve (mail@vdsz.hu, 1068 Budapest, Benczúr utca 45.). Az üdülés megkezdése előtt 14 napon túli lemondás esetén a pénzben teljesített előleg visszafizetésre kerül.
- 2.) Abban az esetben, ha az üdülés megkezdése előtt 14 napon belül az üdülés lemondásra kerül, vagy nem történik meg határidőre a teljes részvételi díj teljesítésre, abban az esetben az üdülési lehetőség értékesítésre kerül.

- 3.) A SZÉP kártyával történő teljesítéseket az üdülés megíiusulása esetén nem áll módunkban visszafizetni.
- 4.) Különösen indokolt esetben – igazolt kórházi ápolás, elhalálozás - az üdülés megíiusulása esetén a befizetett előleget a VDSZ visszafizeti.

VI. Az üdülés folyamata

- 1.) A rendszer által küldött, és kinyomtatott „*FOGLALÁSI VISSZAIGAZOLÁS*”-sal kell az üdülő gondnokánál jelentkezni. **A szobák elfoglalása 10.00 és 18.00 óra között történik, ettől való eltérést az üdülővezető felé kell jelezni. Egyéb esetben a szálláshelyet csak másnap lehet elfoglalni.**
- 2.) A szobabeosztásokat az üdülő gondnoka végzi.
- 3.) A bejelentkezéskor ki kell tölteni a szükséges adatlapokat, teljesíteni kell az esetlegesen fennmaradó díjösszegeket, be kell fizetni az idegenforgalmi adót. Ez feltétele az üdülés megkezdésének. A 14 éves kor feletti vendégeknek be kell mutatniuk a személyazonosításra szolgáló igazolványukat, amit az NTAK rendszerbe bemutat (scannel) az üdülővezető.
- 4.) A vendégek jogosultak a közösségi helyiségek, berendezések használatára, a Házirendben rögzített feltételek mellett.
- 5.) A turnus utolsó napján 10.00 óráig el kell hagyni a szobát, le kell adni a kulcsot, rendezni kell az üdülés ideje alatt keletkezett fizetési kötelezettségeket.
- 6.) **Balatonszemesen**, amely csak szezonálisan van nyitva lehetséges – mosatási felár ellenében – akár egy éjszakára is foglalni.
- 7.) **Balatonlellén, főszezonban min. 3 éjszakára foglalható. Szezonon kívül (2025. jún.6-ig, továbbá 2025.szept.1-től-2026.jún.5-ig) egy éjszaka foglalására is van lehetőség, itt mosatási felár nélkül. Szintén balatonlellel akciónk, hogy a jelzett dátumokkal értendő szezonon kívüli időszakra 3 éjszakát lehetséges foglalni 2 éjszaka árért (megj.: az IFA mindhárom napra fizetendő!)**

VII. Egyéb rendelkezések

Az üdülőkbén Házirend van érvényben, melynek betartása minden üdülésben résztvevő személy kötelessége, beleértve az aktuális járványügyi-egészségügyi intézkedéseket, adatközléseket, amelyek kapcsán a mindenkor aktuális kiegészítő tájékoztatók az irányadók.



Kovács László
alelnök