

**VDSZ GYÓGYSZERIPARI
SZAKSZERVEZETI
SZÖVETSÉG**

ALAPSZABÁLY

2024.

Budapest, 2024. szeptember 10.

Egységes szerkezetben

VDSZ GYÓGYSZERIPARI SZAKSZERVEZETI SZÖVETSÉG

ALAPSZABÁLYA

Az Alapszabály módosítási szükségességére tekintettel a **mai napon** a 2016. november 10-én elfogadott alapszabályt a következők szerint módosítjuk 2024. szeptember 10-i hatállyal. Így a VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetségnek szervezeti rendjét, valamint működési feltételeit a mai nappal az alábbiakban állapítjuk meg.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1. A Szövetség neve:** **VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség**
(továbbiakban: „Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség” vagy „Szövetség”)
- 2. Jogállása:** jogi személy, az egyesület különös formája, szakágazati szakszervezeti szövetség, melynek tagjai a tagszervezetek, mint munkahelyi szintű szakszervezetek szövetsége 13.Pk.69.653/1992. sorszámú végzéssel 01-02-0004803 sorszám alatt nyilvántartásba bejegyezve
- 3. Székhelye:** 1068 Budapest VI., Benczúr u. 45.
- 4. A Szövetség működési területe:** kiterjed Magyarország egészére, valamint a külföldön, munkáltatónál a gyógyszeriparban és társult szakmákban munkát vállaló, vagy tanulmányokat folytató, illetve ott tartózkodó magyar állampolgárságú szakszervezeti tagokra. A működési terület kiterjed továbbá a Magyarországon letelepedési és/vagy munkavállalói engedéllyel rendelkező külföldi állampolgárságú munkavállaló, vagy tanulmányokat folytató szakszervezeti tagokra is.
- 5. A Szövetség - mint a tagszervezetek szövetsége jogi személy, saját költségvetése van, tartozásaiért, kötelezettségeiért - saját vagyonával felel. A tagszervezetek a szövetségi tagdíj megfizetésén túl, a Szövetség tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.**
- 6. A Szövetség vezető szervei:**
 - **Gyógyszeripari Titkári Tanács** (továbbiakban: „Titkári Tanács”, vagy „TT”), döntéshozó szerv,
 - **Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács** (továbbiakban: „Ügyvivő Tanács” vagy „ÜT”) operatív ügyintéző szerv.
- 7. A Szövetség képviselői:**

A Szövetség törvényes képviselőjét a Gyógyszeripari Titkár és Gyógyszeripari Titkárhelyettes, mint vezető tisztségviselők látják el, képviseleti joguk gyakorlásának a terjedelme általános, módja önálló, megbízatásuk időtartama határozott időre szól.

A Gyógyszeripari Titkár Gasztonyi Balázs és a Gyógyszeripari Titkárhelyettes Dr. Török József megbízatása 2029. szeptember 10-ig szól.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

A Szövetség törvényes képviselőjét ellátó első vezető tisztségviselői:

- **Gasztonyi Balázs, 1108 Budapest, Tavasz u. 2. VI/39. szám alatti lakos, mint Gyógyszeripari Titkár** bejegyzett képviselőként,
- **Dr. Török József, 1104 Budapest, Mádi u. 101. II/8. szám alatti lakos, mint Gyógyszeripari Titkárhelyettes.**

8. A Szövetség célja:

A Szövetséget alkotó tagszervezetek szakszervezeti tagjainak szakágazati szintű érdekképviselete, érdekvédelme és érdekérvényesítése, különös tekintettel a bér- és jövedelem-politika, a foglalkoztatáspolitikai, a szociálpolitika, a munkabiztonság, a foglalkoztatás-egészségügy, a környezetvédelem, stb. területeire. E tevékenységgel kapcsolatos feladatok koordinálása, a munkáltatókkal történő egyeztetése.

9. A Szövetség működésének jellege:

A Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség a VDSZ szakágazati szakszervezeti szövetségeként a tagszervezetek érdekeinek és céljainak ágazati szintű képviselőjét és az általuk képviselt értékek közösségi megjelenítését végzi.

A Szövetség gazdasági és politikai tevékenységet nem folytat, szervezete politikai pártoktól és csoportoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, célkitűzéseit önállóan, a tagság igényei szerint alakítja. Együttműködésre kész mindazon szervezetekkel, amelyek céljai a Szövetség céljaival egybeesnek.

10. A Szövetség működésének alapelvei:

- 10.1. Az Alaptörvény és a hatályos törvények, a jogszabályok keretei között saját alapszabálya alapján végzi tevékenységét.
- 10.2. A demokratikus működési rendszerben a közmegegyezés, a szolidaritás és a tolerancia érvényesül.
- 10.3. Döntési rendszerében a többségi elv képviselője mellett a kisebbségi vélemény is szerepet kap.
- 10.4. Tájékoztatási rendszerében a nyilvánosság, nyíltság és nyitottság érvényesül.

II.

TAGSÁGI JOGVISZONY

11. A Szövetséghez csatlakozás feltételei:

- 11.1. A Szövetség tagjai lehetnek tagszervezetként mindazon munkahelyi szakszervezetek, amelyek saját jogon nyilvántartásba vannak véve, a Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokonszakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetségének (továbbiakban „VDSZ”), valamint valamely tagszervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei,

származtatott jogi személyek és amelyek a gyógyszeripar működési területén alakultak, működnek és elhatározták, hogy közösséget és szolidaritást vállalnak a Szövetség többi tagjával, elfogadják a Szövetség Alapszabályát és vállalják a szövetségi tagdíj fizetésének kötelezettségeit.

Az egyesület tagjai – a tagszervezetek – vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek.

Az éves tagdíj összege a munkaviszonyban álló szakszervezeti tagok létszámára számítva (Tárgyév január 1-i állapotnak megfelelően):

100 fő alatt	2.000,- Ft/év,
101-500 fő között	4.000,- Ft/év
501-1000 fő között	10.000,- Ft/év
1001 fő felett	20.000,- Ft/év

A tagdíjat tárgyév január 31-ig kell a tagszervezeteknek a VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség számlájára átutalni. Csatlakozással újonnan belépő tagszervezet a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően a fentiek szerint köteles a Szövetség bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

11.2. A szövetségi tagsági viszony az önkéntesség elve alapján keletkezhet:

- alapító tagsággal,
- utólagos csatlakozással (felvétellel).

11.3. A Szövetség tagszervezeteit egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.

11.4. A felvételt a csatlakozni szándékozó tagszervezetnek írásban kell kérnie az Ügyvezető Tanácstól. A felvételi kérelemhez csatolni kell a bírósági bejegyzést, vagy a származtatott jogi személy státuszra vonatkozó okirat másolatát, valamint a nyilatkozatot az alapszabály elfogadásáról.

11.5. Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó kérelme ellen a tagszervezetek 2/3-os szavazataránnyal, minősített többséggel nem emelnek kifogást, úgy az Ügyvivő Tanács a felvételi kérelmet elfogadja. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező tagszervezet számára.

11.6. Elutasítás esetén az elutasított tagszervezet a döntés ellen jogorvoslatért 30 napon belül a Titkári Tanácshoz fordulhat.

11.7. A Szövetségi tagsági viszony megszűnik:

- a tagszervezet jogutód nélküli megszűnésével,
- a tagszervezet kilépésével,
- a tagszervezet kizárásával.

Kilépés: a kilépési szándékot írásban, a kilépés előtt legalább 3 hónappal kell bejelenteni az Ügyvivő Tanácsnak.

Ha a kilépési szándékot a tagszervezet írásban, idő közben nem vonja vissza, a három hónap elteltével, illetve a kilépésként megjelölt időpontban hatályba lép, a tagsági jogviszony

megszűnik. A kilépési szándék bejelentése és a kilépés tényleges időpontja között a tagszervezet jogai és kötelezettségei fennállnak.

Kizárás: a Szövetség alapszabályával ellentétes működés és/vagy a tagdíjrészesedés három hónapon túli nem fizetése és ennek rendezésére a figyelmet felhívó levélben meghatározott határidő eredménytelen eltelte esetén kezdeményezhető. A kizárás feltétele, hogy a tagszervezet tevékenysége bizonyíthatóan ellentétes legyen a Szövetség Alapszabályában foglaltakkal.

A kizárást bármelyik tagszervezet írásban kezdeményezheti az Ügyvivő Tanácsnál.

A tagszervezet kizárásáról az Ügyvivő Tanács 2/3-os szavazattal dönt. Az érintett tagszervezetet a kizárási eljárás lefolytatásáról írásban értesíteni kell az Ügyvivő Tanács ülését megelőző 15 nappal. Számára lehetőséget kell biztosítani, hogy az ellene felhozottak ellen védekezhessék, érveit előadhassa, és jogi képviselőt igénybe vehessen.

A szavazásban az érintett tagszervezet képviselői nem vehetnek részt.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni, és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmazni kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal igazolható módon közölni kell.

Az Ügyvivő Tanács döntésének közlését követő 30 napon belül kérheti a tagszervezet, hogy a Titkári Tanács az Ügyvivő Tanács kizáró határozatát felülvizsgálja. A Titkári Tanács soron következő ülésén a kizárás tárgyában nyílt szavazással, a szavazásra jogosultak 2/3-os jelenlétével, egyszerű szótöbbséggel határoz.

Határozatát szóban hirdeti ki, és 8 napon belül írásban, igazolható módon közli az érintett tagszervezettel.

A kizárt tagszervezet legkorábban egy év elteltével kérheti újra felvételét.

A Szövetségből történő kilépés, kizárás esetén a kilépő, illetve a kizárt szakszervezetet semmilyen vagyoni részesedés nem illeti meg.

A Szövetség tartozásaiért saját vagyonával felel. A Szövetség tagszervezetei – a szövetségi tagdíjrész megfizetésén túl – a Szövetség tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A Szövetség jogutód nélküli megszűnése esetén – az esetleges hitelezők kielégítése után – a Szövetség vagyona befizetés arányosan a megszűnéskor nyilvántartott tagszervezetek tagságának céljait szolgálja.

12. A Szövetség tagjainak, a tagszervezetek képviselőinek jogai:

- képviselni tagságát a Szövetség testületeiben;
- a tagszervezet VDSZ által megadott létszámkerete szerint a VDSZ Küldöttértekezlet küldötteit, a VDSZ elnökségének tagjait, valamint a VDSZ rétegtagozatainak képviselőit megválasztani és visszahívni;
- részt venni a Szövetség munkájában, a döntéshozatalban;
- a Titkári Tanács és az Ügyvivő Tanács ülésére, napirendjére javaslatot tenni;

- álláspontjukat, véleményüket a Szövetség fórumain szabadon kifejtteni, esetleges kisebbségi álláspontot a döntés után is képviselni és nyilvánosságra hozni;
- más szakszervezetekkel eseti vagy állandó érdekszövetséget kötni;
- igényelni, hogy ügyükben, érdekeiknek védelmében, képviselőjükben a Szövetség testületei és tisztségviselői velük közösen, vagy megbízásából eljárjanak;
- igénybe venni a Szövetség által esetlegesen biztosított szakszervezeti juttatásokat, intézményeinek tevékenységét és térítés ellenében szolgáltatásait;
- ellenőrizni a Szövetség működését és tisztségviselőinek tevékenységét;
- kezdeményezni tagszervezet kizárását;
- kezdeményezni a Szövetség tisztségviselőinek visszahívását a VDSZ Küldötttervezletéből, valamint Elnökségéből.

13. A Szövetség tagjainak kötelezettsége:

- betartani a Szövetség Alapszabályában foglaltakat;
- részt venni a Szövetség tevékenységében, valamint testületeinek munkájában;
- a Szövetség fenntartásához, működéséhez anyagilag hozzájárulni (fizetni a szövetségi tagdíjat. lásd: 11.1 pont).

III.

A SZÖVETSÉG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

14. A Szövetség szervezete:

14.1. **Gyógyszeripari Titkári Tanács** (döntéshozó szerv)

14.2. **Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács** (ügyvezető szerv)

14.3. **VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség Titkára, Titkárhelyettese**

14.4. **Pénzügyi Ellenőrző Bizottság** (3 fő)

14.1. Gyógyszeripari Titkári Tanács

A Szövetség legfelsőbb képviselő és legfőbb döntéshozó szerve a Gyógyszeripari Titkári Tanács, amely a Szövetséget alkotó tagszervezetek vezető tisztségviselőiből, képviselőiből (titkáraiból) áll. A határozatképességhez 2/3-os jelenlét és a szavazati joggal rendelkező jelenlévők létszámának 50%+1 szavazataránya szükséges.

A Titkári Tanács döntéseit, határozatait kizárólag ülés keretében hozza meg.

A Titkári Tanács évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A Titkári Tanácsot a Gyógyszeripari Titkár vagy Titkárhelyettes jogosult összehívni.

A Titkári Tanács ülésezésének helye a Szövetség székhelye.

A Titkári Tanácsot a Gyógyszeripari Titkár vagy helyettese az ülés előtt 15 munkanappal ajánlott postai küldeményként levélben, vagy a tagszervezet által erre a célra megadott elektronikus levélcímre elektronikus levélben hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell: a

Szövetség nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét és napirendjét. A napirendet a meghívó olyan részletességgel kell, hogy tartalmazza, hogy a döntésre jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökkel kapcsolatban álláspontjukat kialakíthassák. A Titkári Tanács ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Titkári Tanács ülésére szóló meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül a tagszervezetek és a Szövetség szervei a Titkári Tanácsot összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a Titkári Tanácsot összehívó személy jogosult dönteni.

Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Titkári Tanácsot összehívó személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a Titkári Tanács a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A Titkári Tanács levezető elnöke a Gyógyszeripari Titkár, a Titkári Tanács ülésének tisztségviselőit a szavazatszámológát, a jegyzőkönyvvezetőt egyszerű kézfeltartással az ülés megkezdésekor a jelenlévők megválasztják. A Titkári Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet a levezető elnök 8 napon belül elektronikus levélben küld meg a tagszervezetek részére.

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a Titkári Tanács ülésének helyét és idejét, a napirendi pontokat, a határozatképességet, az ülés tisztségviselőinek megválasztását és nevét, az elhangzottakat, a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A határozatokat a Titkári Tanács ülésén a levezető elnök, a Gyógyszeripari Titkár hirdeti ki, és azokat igazolható módon közli az érintettekkel.

A megismételt Titkári Tanácsülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendi pontokban, ha az eredeti ülés meghívójában erre kifejezetten figyelmeztették a szavazásra jogosult tagokat és abban a megismételt ülés helyét és idejét is feltüntették.

A Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács döntése értelmében – rendkívüli esetben – a Titkári Tanács tagjainak állásfoglalása, határozata írásban (levél útján) is kérhető.

A tagszervezetek földrajzi elhelyezkedésére tekintettel a Titkári Tanács által hozandó döntések (határozatok, választás) a Titkári Tanács tagjai távszavazásával is megszervezhetőek, - az adott esetre érvényességi kéllékként előírt – titkosság biztosítása mellett.

Az eljárás garanciája, hogy egyértelmű megfogalmazást nyerjen a döntést igénylő kérdés, a szavazás titkos minősítése, valamint a szavazásra nyitva álló időtartam.

A Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács a határozat tervezetének a Titkári Tanács tagjai részére papíralapon, írásban, postán vagy elektronikus hírközlő eszköz útján való megküldésével kezdeményezi. A Ügyvivő Tanács a tagok részére a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 napos határidőt biztosít, hogy szavazatukat megküldjék az Ügyvivő Tanács részére.

Az Ügyvivő Tanács zárt rendszerben gondoskodik az összes szavazat beérkezéséig megjelölt időpontig az összegyűjtött szavazatok titkosságának megőrzéséről. A szavazásra nyitva álló,

előre megjelölt időpont lejártát követő munkanapon a szavazatszámláló bizottság egyidejűleg bontja fel a beérkezett szavazatokat összesítésre. Az összesítés végeredményéről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet kihirdet, illetve a döntés jellegétől függően minden Titkári Tanács tagnak eljuttat, legkésőbb a szavazatszámlálást követő 3 napon belül.

A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja; ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a törvénynek a határozatképességre és a szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Ügyvivő Tanács részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Titkári Tanácsot az Ügyvivő Tanácsnak össze kell hívni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Szövetség terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szövetségnek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

14.1.1. A Titkári Tanács feladata és hatásköre:

A Titkári Tanács ülésének határozatképességéhez a szavazati joggal rendelkezők 2/3-os jelenléte szükséges.

Határozatait a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű szótöbbségével (50%+1 fő) hozza meg, szavazategyenlőséggel döntés nem hozható. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

- Megállapítja eljárási szabályait;
- meghatározza a Szövetség főbb céljait és programját;
- meghatározza a Szövetség pénzügyeivel, vagyonkezelésével, a szövetségi tagsági díjjal kapcsolatos teendőket;
- megbízza a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság (3 fő) tagjait;
- megválasztja a Gyógyszeripar képviselőit, a küldötttertekezlet küldötteit, a VDSZ elnökségének tagjait, a VDSZ rétegtagozatainak képviselőit 2/3-os jelenléttel, 50%+1 fő szavazataránnyal;
- határoz a Titkári Tanács elé kerülő indítványokról, javaslatokról;
- dönt a Titkári Tanács dokumentumainak, napirendi pontjainak előterjesztésével kapcsolatos kérdésekben;
- dönt mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörében utal;
- meghatározza a magyar és nemzetközi szakszervezeti mozgalommal való kapcsolattartás főbb elveit, irányait;
- alágazati szintű megállapodásokat, kollektív szerződést köt a partner munkáltatói érdekképviselettel,

- delegáltja(i) útján részt vesz a Vegyipari ÁPB és a Gyógyszeripari Alágazati Párbeszéd Bizottság munkájában;
- kialakítja a Szövetség éves programját, állást foglal a napirendben lévő érdekvédelmi, érdekképviselési, valamint az iparágat érintő egyéb kérdésekben;
- a Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség álláspontjának kialakítása a VDSZ programjának, stratégiájának, fő irányainak, céljainak tekintetében;
- bizottságot hozhat létre a tagszervezetek között esetlegesen felmerülő vitás kérdések megoldására;
- a VDSZ Küldöttértekezlet gyógyszeripari küldöttei mandátumának megerősítése (50%+1 fő szavazataránnyal);
- a VDSZ Elnökségében, valamint a VDSZ tagozataiban a gyógyszeripari képviselők megválasztása 2/3-os jelenléttel, nyílt jelöléssel, titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 fő).

14.1.2. A Gyógyszeripari Titkári Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a határozatképeség feltétele a Gyógyszeripari Titkári Tanács szavazásra jogosult tagjai 3/4-ének jelenléte. Határozathozatalhoz a Titkári Tanács tagjainak minősített többségi, 3/4-es igenlő szavazata szükséges:

- az Alapszabály elfogadása vagy módosítása;
- a Szövetség más szakszervezettel történő egyesülésének, hazai szakszervezeti szövetségekhez, konföderációkhoz való csatlakozásának, esetleges kilépésének, szétválásának eldöntése;
- döntés a Szövetség megszűnéséről;
- az éves költségvetés és mérlegbeszámoló elfogadása;
- a Szövetség tevékenységéről szóló éves beszámoló elfogadása;
- a PEB beszámolójának elfogadása;
- a VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség titkárának és titkárhelyettesének megválasztása 5 éves mandátummal;
- dönt a szakágazati szintű sztrájk meghirdetéséről. E döntés nem sértheti a tagszervezetek önkéntességét, a sztrájkban való részvételre nem kötelezhetők;
- dönt új tagszervezetek felvételéről, valamint az előterjesztett tagszervezetki-zárásokról;
- a gyógyszeripari munkáltatói szövetségekkel kötött megállapodások, szerződések elfogadása (pl.: ágazati kollektív szerződés).

14.1.3. A Gyógyszeripari Titkári Tanács működése:

- a Gyógyszeripari Titkári Tanács választott tagjainak (a PEB tagoknak, valamint a titkárnak és helyettesének mandátuma a következő 5 éves ciklus lejártáig tart);
- a Titkári Tanácsot legalább évente egyszer, vagy szükség szerint össze kell hívni;
- a Titkári Tanács teljes jogú résztvevői: a szövetséget alkotó tagszervezetek titkárai;
- a Titkári Tanács határozatképeségéhez a szavazásra jogosultak 2/3-os jelenléte szükséges, egyszerű többségi szavazással dönt (50%+1 fő) kivéve, ahol az alapszabály minősített szavazást ír elő (14.1.2 pont);
- a Titkári Tanács összehívásával, előterjesztésével kapcsolatos kérdésekben a gyógyszeripari titkár dönt, de a tagszervezetek legalább 20%-a is kezdeményezéssel élhet az ok és cél megjelölésével;
- a Titkári Tanácsot a Gyógyszeripari titkár vagy titkárhelyettes köteles összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a Szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

- a Szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- a Szövetség céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott Titkári Tanács ülésén a tagszervezetek kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Szövetség megszüntetéséről dönteni.

14.2. Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács

Az Ügyvivő Tanács a Szövetség ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Gyógyszeripari Titkári Tanács kizárólagos hatáskörébe.

Az Ügyvivő Tanács tagjai a Szövetséget alapító tagszervezetek képviselői, valamint a titkár és a titkárhelyettes, akik vezető tisztségviselők és megbízatásuk 5 évre szól.

Az Ügyvivő Tanács létszáma maximum 6 fő, amely az alapító tagszervezetek képviselőiből, valamint a Gyógyszeripari Titkárból és Gyógyszeripari Titkárhelyettesből áll.

Az Ügyvivő Tanácsot a Gyógyszeripari Titkár vagy helyettese az ülés előtt 15 munkanappal ajánlott postai küldeményként levélben, vagy a tagszervezet által erre a célra megadott elektronikus levélcímre elektronikus levélben hívja össze.

14.2.1. A Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács feladat és hatásköre:

- a Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács feladata minden olyan kérdés eldöntése, amely a Szövetség munkájával összefüggésben van, és nem tartozik a Titkári Tanács kizárólagos hatáskörébe;
- határoz a Titkári Tanács elé kerülő indítványokról, javaslatokról;
- dönt az Ügyvivő Tanács dokumentumainak, napirendi pontjainak előterjesztésével kapcsolatos kérdésekben;
- a Szövetség napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a Titkári Tanács elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a Titkári Tanács elé terjesztése;
- a Titkári Tanács összehívása a cél és ok megjelölésével a tagszervezetek legalább 20%-ának kezdeményezésével;
- az Ügyvivő Tanács által összehívott Titkári Tanács ülés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a Titkári Tanács ülésén;
- a tagság nyilvántartása;
- a Szövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- a Szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal;
- bizottságot hozhat létre a tagszervezetek között esetlegesen felmerülő vitás kérdések megoldására.

14.2.2. A Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács működése

A Gyógyszeripari Ügyvivő Tanács a Titkári Tanács ülései között ellátja a működésével összefüggő operatív feladatokat. Minden olyan kérdésben dönt, amellyel a Titkári Tanács megbízza.

- Az Ügyvivő Tanács határozatképes, ha a szavazásra jogosultak 2/3-a jelen van. Az Ügyvivő Tanács minden kérdésben egyszerű többségi szavazással dönt (50%+1 fő), (kivéve: 11.5 pontot).
- A Ügyvivő Tanács összehívásával, előterjesztésével kapcsolatos kérdésekben a gyógyszeripari titkár dönt, de a tagszervezetek legalább 20%-a is kezdeményezéssel élhet az ok és cél megjelölésével.

14.3. VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség Titkár, Titkárhelyettes feladata:

- dönt az Ügyvivő Tanács, valamint a Titkári Tanács összehívásáról, meghatározza helyét, időpontját, napirendjét, a benyújtott indítványokat;
- a Titkári Tanács, valamint az Ügyvivő Tanács összehívásának szabályait a jelen alapszabály 14.1 és 14.2 pontja tartalmazza;
- nem lehet vezető tisztségviselő – akivel szemben a Ptk. 3:22. §-ban meghatározott kizáró okok fennállnak -,
 - akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
 - akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
 - aki nem áll vezető tisztség gyakorlásától, valamint a VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség tevékenységébe tartozó foglalkozástól eltiltó jogerős bírói ítélet hatálya alatt.

14.3.1. Díjazás:

A VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség titkára és helyettese, illetve a Titkári Tanács tagjai díjazás nélkül látják el feladataikat.

14.4. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

A PEB 3 főből áll, tagjait a Titkári Tanács titkos szavazással 5 évre választja a szavazásra jogosultak 2/3-os minősített részvételével 50%+1 fő arányban. A PEB az elnökét a saját soraiból választja.

14.4.1 Feladata:

- a pénzügyi gazdálkodás rendszeres felülvizsgálata;
- beszámolójelentések számszaki felülvizsgálata;
- beszámolás az ellenőrzések, vizsgálatok tapasztalatairól;
- éves költségvetés végrehajtásának ellenőrzése.

14.4.2 Pénzgazdálkodás szabályozása

- a Szövetség bevétele a tagszervezetek által fizetett 11/1. pontban meghatározott tagdíjakból és egyéb forrásból (hozzájárulások, felajánlások) áll, melynek felhasználását az éves költségvetés tartalmazza;
- a Szövetséghez tartozó tagszervezetek által fizetett tagdíj felhasználását az éves költségvetés elfogadásával kell meghatározni;

- a Szövetség pénzügyi-gazdasági munkáját éves költségvetés alapján végzi, melyet a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság folyamatosan ellenőriz.

A PEB tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a PEB tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A PEB határozatképességéhez mindhárom fő jelenléte szükséges, határozatukat 2/3-os többségi szavazással hozzák meg.

IV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 15.1. A jelen Alapszabályt a mai napon a Titkári Tanács elfogadta a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt és mellékletként csatolt jegyzőkönyv tanúsága szerint. Valamennyi jelenlévő és szavazásra jogosult tag ezt a tényt az Alapszabály mellékletül csatolt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt jelenléti íven (1. sz. melléklet) – nevének és lakcímének feltüntetése mellett – aláírásával megerősítette.
- 15.2. A jelen Alapszabály a Gyógyszeripari Titkári Tanács elfogadását követően lép hatályba.
- 15.3. A jelen Alapszabálynak a Fővárosi Törvényszék felé történő benyújtásáról a VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség titkára (Gyógyszeripari Titkár) intézkedik.
- 15.4. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

V.

ZÁRADÉK

- 16.1. A VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség egyhangúlag csatlakozott a Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetségéhez és egyben elfogadta annak Alapszabályát.
- 16.2. A Titkári Tanács jegyzőkönyvét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

Budapest, 2024. szeptember 10.



Gasztonyi Balázs
Gyógyszeripari Titkár
VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetségének vezető tisztségviselője,
törvényes képviselője

VDSZ Gyógyszeripari Szakszervezeti Szövetség tagszervezetei

Alapító tagszervezetek:

1. Szervezet megnevezése: **VDSZ Gyógyszergyári Szakszervezete**
 Székelye: 1103 Bp. Gyömrői út 19-21.
 Nyilvántartási száma: 01-02-0004726
 Képviselő neve: Besenyei Sándor

2. Szervezet megnevezése: **Chinoin Vegyipari Dolgozók Szakszervezete**
 Székelye: 1045 Bp. Tó u. 1-5.
 Nyilvántartási száma: 01-02-0004718
 Képviselő neve: Tóth Éva

3. Szervezet megnevezése: **EGIS Vegyész Szakszervezet**
 Székelye: 1106 Bp. Keresztúri út 30-38.
 Nyilvántartási száma: 01-02-0004574
 Képviselő neve: Gasztonyi Balázs

4. Szervezet megnevezése: **Vegyipari Dolgozók BIOGAL Szakszervezete**
 Székelye: 4042 Debrecen, Pallagi út 13.
 Nyilvántartási száma: 09-02-0000926
 Képviselő neve: Szabó Tamás

Csatlakozott tagszervezetek:

1. Szervezet megnevezése: **Gyógyszerkutató Intézet VDSZ Szakszervezete**
 Székelye: 2012 Dunakeszi, Pálya utca 2.
 Nyilvántartási száma: 01-02-0000926
 Képviselő neve: Hegedűs Ferenc

2. Szervezet megnevezése: **VDSZ Égetőmű Szakszervezete**
 Székelye: 2511 Dorog, Felszabadulás út
 Nyilvántartási száma: 01-02-0000926
 Képviselő neve: Győri Imre

3. Szervezet megnevezése: **EGIS LACTA VEGYÉSZ SZAKSZERVEZET**
 Székelye: 9900 Körmend, Mátyás K. u. 65.
 Nyilvántartási száma: 18-02-0000039
 Képviselő neve: Lengyelne Horváth Tünde

4. Szervezet megnevezése: **Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt. VDSZ Szakszervezete**
 Székelye: 4440 Tiszavasvári, Kabay J. út 29.
 Nyilvántartási száma: 01-02-0000926
 Képviselő neve: Kissné Fehérvári Edit

5. Szervezet megnevezése: **VDSZ CEVA-PHYLAXIA Szakszervezet**
 Székelye: 1107 Budapest, Szállás utca 5.
 Nyilvántartási száma: 01-02-0000926
 Képviselő neve: Dr. Török József

6. Szervezet megnevezése: **Oltóanyag-termelő és Gyógyszergyártó Dolgozók
Vegyész Szakszervezete**
Székelye: 2100 Gödöllő, Táncsics M. út 82.
Nyilvántartási száma: 01-02-0000926
Képviselő neve: Margittai Péter Sándor
7. Szervezet megnevezése: **VDSZ Gyógyszergyári Szakszervezet Dorogi SZB**
Székelye: 2510 Dorog, Esztergomi út 27.
Nyilvántartási száma: 01-02-0004726
Képviselő neve: Vass László
8. Szervezet megnevezése: **XELLIA Budapesti Dolgozóinak Szakszervezete**
Székelye: 1107 Budapest, Szállás utca 3.
Nyilvántartási száma: 01-02-0009012
Képviselő neve: Sas László