

Javaslat a VDSZ Elnökségének 2021. I. félévi munka- és üléstervére

A kialakult vírushelyzet gyökeresen átalakította a munkahelyi, ágazati és a konföderáció szintű szakszervezeti munkát is. Mindenesetre a lehetőségekhez mérten felkészültünk a vírushelyzettel összefüggő szervezeti feladatokra, lehetőség szerint kizárva tagtársaink, munkatársaink fertőzésveszélyének esélyét. Elfogadtuk az online, illetve a hibrid ülésezések szabályait és alkalmazzuk is azokat, a járványügyi intézkedések maximális betartásával. A 2021. I. félévi munka- és üléstervre vonatkozó jelen javaslat is fentiek figyelembevételével készült.

I. A VDSZ 2021. évi munkatervének összeállításánál figyelemmel kell lenni a 2019 novemberében küldöttgyűlés által elfogadott 5 éves, 5 pontos programra.

1. A VDSZ az első: a nagy magyar hagyományokkal rendelkező, jellemzően a magyar államot építő vegyi-, energetikai és papíripar legyen a legfontosabb ágazata a magyar iparnak.
2. Szakszervezeteknek reagálnia kell a digitalizáció és a modernizáció jelentette kihívásokra!
3. A klímaváltozás az ipar egészét egy különleges kihívás elé állítja, meg kell találnunk azokat a módszereket, amelyekkel úgy tudunk reagálni az új változásokra, hogy meg tudjuk őrizni az ipari teljesítményt!
4. Tagszervezési program, szervezetünk vezetését egységesebb, erősebb, dinamikusabb irányba kell terelni!
5. A szakszervezet és a szövetség. Mi dolgunk a Magyar Szakszervezeti Szövetségben, milyen módon kell erősítenünk szövetségi politikánkat?

II. Az elnökségi ülések állandó napirendi pontjai:

1. A költségvetés teljesülésének negyedéves áttekintése,
2. A tagszervezetek tagdíjfizetésének rendszeres áttekintése,
3. A VDSZ vagyongazdálkodása,
4. A MASZSZ tagságból adódó tájékoztatók, feladatok.
5. **Tájékoztató a járványhelyzet alakulásáról, hatásairól.**

III. Munkaterv, ülésterv:

1. Az elnökség legutóbbi döntésének megfelelően az ülések a **tárgyhó utolsó hetének csütörtöki** napján kerülnek megtartásra.
2. Javasoljuk, hogy az Elnökség korábbi döntéseiből fakadóan a Vagyonbizottság folyamatosan kísérje figyelemmel a VDSZ vagyongazdálkodását, tegyen javaslatot a szükséges módosításokra.
3. Javasoljuk, hogy a Tagdíjbizottság is folytassa munkáját és rendszeresen tájékoztassa az Elnökséget a tapasztalatokról.
4. Az elmúlt évben kialakult az, hogy egy-egy elnökségi ülés helyszíne kihelyezésre került valamelyik tagszervezet székhelyére, 2021-ben ennek a kimenetele bizonytalan. **A járványügyi intézkedések figyelembevételével elsősorban az online üléseket javasoljuk!**

5. A VDSZ Alapszabálya felülvizsgálatának, pontosításának igénye felmerült a küldöttértekezleten, az Elnökség kompetenciája, hogy az előkészítésével az illetékes Bizottságot megbízza.
6. A tagszervezetek munkaidő-kedvezmény tervének, valamint a kapcsolódó költségek tervének összeállításához szükség van arra, hogy a szakágazatok, tagozatok készítsenek az évre vonatkozó ülés-, rendezvény tervet.

időpont	napirend	helyszín
január 28.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beszámoló a VDSZ 2020. évi költségvetésének végrehajtásáról. 2. Javaslat a VDSZ gazdálkodásának fő irányaira, a 2021. évi költségvetésének elveire. 3. Javaslat a VDSZ 2021. évi üdültetésének elveire és térítési díjaira. 4. Javaslat a VDSZ 2021. évi sport és szabadidős programjaira. 5. Javaslat a 2021. évi szakágazati szintű bérajánlásokra 6. Javaslat a VDSZ 2021. évi nemzetközi munkatervére 7. Különfélék 	
február 25.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Javaslat a VDSZ 2021. évi költségvetésére. 2. A PEB állásfoglalása a VDSZ a 2021. évi költségvetéséről. 3. Javaslat a VDSZ 2021. évi képzési tervére. 4. Javaslat a tagozatok, szakágazatok 2021. évi üléstervére. 5. Különfélék. 	
március 25.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tájékoztató a tagszervezetek tagdíjfizetéséről. 2. Tájékoztató az ágazati és munkahelyi kollektív szerződések módosításának helyzetéről és a bérmegállapodások tapasztalatairól 3. Különfélék 	
április 29.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tájékoztató a munkavédelmi képviselő és az üzemi tanácsválasztások jelenlegi helyzetéről. 2. Tájékoztató a VDSZ költségvetésének 2021. I. negyedévi időarányos teljesítéséről. 3. Különfélék. 	
május 27. elnökségi ülés küldöttértekezlet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Javaslat a VDSZ 2020. évi mérlegének – beleértve a származtatott jogi személyiségű alapszervezeteket is - elfogadására. Könyvvizsgálói jelentés a mérleggel összefüggésben 2. Beszámoló a Vegyész Kassza Alapítvány 2020. évi tevékenységéről, javaslat az 	

	<p>alapítvány 2020. évi mérlegének elfogadására.</p> <p>3. Tájékoztató a munkavédelmi képviselő és az üzemi tanácsválasztások jelenlegi helyzetéről.</p> <p>4. Különfélék.</p>	
június 24.	<p>1. Tájékoztató a VDSZ tagszervezeteinek tagdíjfizetéséről</p> <p>2. Tájékoztató a VDSZ 2021. évi fejlesztéseiről, beruházásairól, az ingatlanokkal kapcsolatos ügyekről</p> <p>3. Javaslat a VDSZ elnökségének 2021. II. félévi munkatervére</p> <p>4. Különfélék</p>	

7. A tagszervezetek munkaidő-kedvezmény tervének, valamint a kapcsolódó költségek tervének összeállításához szükség van arra, hogy a **szakágazatok, tagozatok készítsenek az évre vonatkozó ülés-rendezvény tervet, azt 2021. március 10-ig** küldjék meg a VDSZ Titkárságra.
8. A rendszeresen szereplő napirendeket a kialakult gyakorlatnak megfelelően kell tárgyalni, az aktuális témákat az Ügyvezető Elnökség véleményének figyelembevételével az Elnök határozza meg. **Az ülések napirendjeihez kiegészítő javaslatot az Elnökség tagjai a tárgyhónap 10-ig tehetnek.**
9. Az elnökségi munkaterv elfogadását követően el kell készíteni az Ügyvezető elnökség üléstervét is.

Budapest, 2020. december 1.

Kiss Béla
alelnök