

TÁJÉKOZTATÓ
AZ ÁLLÁSKERESÉST TÁMOGATÓ ELLÁTÓ
ÉS A FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ
RENDSZEREKRŐL

2009.

– 2009. február –

Szerző:

Tóth Mihály

Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon
Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége
szakértője

Felelős kiadó:

Paszternák György

Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban
Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége
elnöke

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
BEVEZETŐ	4
1. Ki tekinthető álláskeresőnek?	5
2. Melyek az álláskeresők részére nyújtható ellátások?	5
3. Ki részesülhet álláskeresői járadékban?	6
4. Hogyan lehet igénybe venni az álláskeresői járadékot?	7
5. Hogyan állapítják meg az álláskeresői járadék összegét?	7
6. Mikor kezdődik az álláskeresői járadék folyósítása?	8
7. Mennyi ideig részesülhet az álláskereső járadékban?	9
8. Mikor szüneteltetik az álláskeresői járadék folyósítását?	9
9. Mikor szünetetik meg az álláskeresői járadék folyósítását?	10
10. Mi az álláskeresői segély?	10
11. Ki részesülhet álláskeresői segélyben?	10
12. Mennyi ideig részesülhet az álláskereső álláskeresői segélyben?	11
13. Mikor kell megszüntetni az álláskeresői segély folyósítását?	11
14. Mikor kell szüneteltetni az álláskeresői segély folyósítását?	12
15. Kinek jár költségtérítés?	12
16. Milyen munkaerőpiaci szolgáltatási formák vannak?	13
17. Milyen foglalkoztatást elősegítő támogatások vannak?	13
18. Kit tekintünk pályakezdő álláskeresőnek?	19
19. Ki jogosult a Start Kártya kiváltására?	19
20. Milyen támogatás adható a pályakezdő fiatal foglalkoztató munkaadónak?	20
21. Ki jogosult a Start Plusz Kártya kiváltására?	21
22. Milyen kedvezmény illeti meg a munkáltatót, aki a Start Plusz Kártya tulajdonosát foglalkoztatja?	21
23. Ki jogosult a Start Extra Kártya kiváltására?	21
24. Milyen kedvezmény illeti meg azt a munkáltatót, aki a Start Extra Kártya tulajdonoság foglalkoztatja?	21
25. Milyen kedvezmény illeti meg a munkáltatót, ha rendelkezésre álló támogatásra jogosult álláskeresőt foglalkoztat?	22
26. Meddig érvényesek a különböző Start Kártyák?	22
27. Mi az alkalmi munkavállalás?	23
28. Mi az alkalmi munkavállalói könyv (AM könyv)?	23

29.	Támogatható-e az alkalmi munkavállalói könyvvvel rendelkező személy képzése?	24
30.	Melyek a „fekete munka” következményei?	24
31.	Mit jelent a Prémiumévek program a versenyszférában?	24
32.	Milyen változások vannak 2009. január 1-jétől az ellátó rendszerben?	26
33.	Ki állapítja meg az aktív korúak ellátására való jogosultságot?	26
34.	Ki jogosult az aktív korúak ellátására?	27
35.	Mely esetben nem biztosított a megélhetése a rendszeres szociális segélyt igénylő személynek?	27
36.	Mely időponttól állapítható meg az aktív korúak ellátására való jogosultság?	28
37.	Mely esetben nem állapítható meg az aktív korúak ellátására való jogosultság?	28
38.	Az aktív korúak ellátására jogosult személynek milyen ellátást lehet megállapítani?	..28
39.	Milyen kötelezettsége van a rendszeres szociális segélyre nem jogosult aktív korúak ellátására jogosult személynek?	28
40.	Ki jogosult a rendelkezésre állási támogatásra?	29
41.	Milyen összegű a rendelkezésre állási támogatás?	29
42.	A rendszeres szociális segély	29
43.	Kinek állapítható meg a rendszeres szociális segély	29
44.	Mit jelent a fogyasztási egység?	30
45.	Ki tekinthető nem foglalkoztatott személynek?	30
46.	Ki tekinthető támogatott álláskeresőnek?	31
47.	Mennyi a rendszeres szociális segély havi összege?	31
48.	Meddig nyújtható be a rendszeres szociális segély megállapítása iránti kérelem?	31
49.	Milyen következményei vannak az együttműködési kötelezettség megszegésének?	32
	VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK	33
	MELLÉKLET: munkaügyi központok és kirendeltségek	

BEVEZETŐ

A Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége (a továbbiakban: VDSZ) a foglalkoztatási törvény elfogadása óta (1991) a lényeges törvénymódosításokat követően minden esetben e tájékoztató füzet átdolgozásának időszerűvé tételével segítette a munkahelyüket elvesztőket az eligazodásban, a helyzetük alakításában. Most sincs ez másként.

Az „Út a munkához” program keretében 2008. december 15-én elfogadta az Országgyűlés, **az egyes szociális és foglalkoztatási törvények módosításáról szóló 2008. évi CVII. törvényt** (továbbiakban: Eszft).

Módosultak a végrehajtási rendeletek is, az önkormányzatokat érintően a **pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokkal kapcsolatos egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 341/2008. (XII. 30.) Kormányrendelettel.**

A VDSZ szerint a munkanélküliség elfogadhatatlan élethelyzet, amelyet átmenetinek kell tekinteni. Éppen ezért minden lehetőséget és eszközt ki kell használni, hogy ez az átmeneti állapot minél rövidebb ideig tartson.

Az álláskereső (munkanélküliek) számának fokozatos csökkentése elengedhetetlen, egyben EU-s elvárás is. A szükségszerűen bekövetkező munkahely-megszűnéseket a jövőbeni fejlesztések eredményeként megvalósuló új munkahelyek teremtése, a közmunkahelyek elterjedése, a strukturális átalakulással összhangban lévő át- és szakképzés megteremtése ellensúlyozhatja.

1. Ki tekinthető álláskeresőnek?

Jogi értelemben álláskeresőnek minősül az a személy, aki

- a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, és
- oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat, és
- öregségi nyugdíjra nem jogosult, valamint rehabilitációs járadékban nem részesül, és
- az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő jogviszony kivételével munkaviszonyban nem áll és egyéb kereső tevékenységet sem folytat, és
- elhelyezkedése érdekében az állami foglalkoztatási szervvel együttműködik, és
- akit az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart.

Kereső tevékenység: minden olyan munkavégzés, amelyért díjazás jár, továbbá kereső tevékenységet folytatónak kell tekinteni azt a személyt is, aki vállalkozói igazolvánnyal rendelkezik, valamint, aki gazdasági társaság tevékenységében személyes közreműködés, vagy mellékszolgáltatás keretében történő munkavégzés útján vesz részt, illetve aki a társaság vezető tisztségviselője vagy a társasági szerződésben közreműködési/munkavégzési kötelezettsége/joga van feltüntetve.

Az olyan munkavégzés, amelyért jogszabály alapján tiszteletdíj jár, akkor minősül kereső tevékenységnek, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát meghaladja.

2. Melyek az álláskeresők részére nyújtható ellátások?

A foglalkoztatási törvény biztosítja az álláskeresők ellátását. Ezek a következők:

- az álláskeresési járadék,
- vállalkozói járadék,
- az álláskeresési segély,
- a munkahely keresésével kapcsolatos utazási költségek megtérítése,
- képzéshez adható támogatás,
- a képzésben résztvevő számára kereset kiegészítés vagy keresetpótló juttatás, illetve a képzéssel kapcsolatos költségek megtérítése,
- önfoglalkoztatás támogatása.

3. Ki részesülhet álláskeresési járadékban?

Álláskeresési járadék illeti meg azt, aki

- álláskereső,

- álláskeresővé válását megelőző négy éven belül legalább 365 nap munkaviszonnal rendelkezik,
- rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjra nem jogosult, továbbá táppénzben nem részesül,
- munkát akar vállalni, de az önálló álláskeresésre nem vezetett eredményre és számára az állami foglalkoztatási szerv sem tud megfelelő munkahelyet felajánlani.

Az álláskeresési járadék megszerzéséhez szükséges 365 nap meghatározott munkaviszony időtartamába nem számítható be a fizetés nélküli szabadság harminc napot meghaladó időtartama, kivéve, ha annak igénybevételére három évesnél – ha a munkavállaló gyermek gondozása céljából GYES-ben részesül 14 évesnél - fiatalabb gyermek gondozása, vagy 12 évesnél fiatalabb beteg gyermek ápolása, valamint közeli hozzátartozó otthoni ápolása, továbbá saját részére magánerejéből lakás építése miatt került sor.

A munkahely akkor megfelelő, ha

- az álláskereső képzettségi szintjének, vagy az állami foglalkoztatási szerv által felajánlott és a képzettségi szintnek megfelelő képzési lehetőség figyelembevételével megszerezhető képzettségének, illetőleg az általa utoljára legalább hat hónapig betöltött munkakör képzettségi szintjének megfelel,
- egészségi állapota szerint az álláskereső a munka elvégzésére alkalmas,
- a várható kereset az álláskeresési járadék összegét, illetőleg – amennyiben az álláskeresési járadék összege a kötelező legkisebb munkabérnél alacsonyabb – a kötelező legkisebb munkabér összegét eléri,
- a munkahely és a lakóhely közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel – történő oda és visszautazás ideje a három órát, illetve tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi álláskereső esetében a két órát nem haladja meg,
- az álláskereső foglalkoztatása munkaviszonyban történik.

A megváltozott munkaképességű álláskereső esetében a munkahely akkor megfelelő, ha az megfelel a fenti feltételeknek azzal, hogy a munkahely és a lakóhely közötti naponta - a megváltozott munkaképességű álláskereső által igénybe vehető közlekedési eszközzel - történő oda- és visszautazás ideje a két órát nem haladja meg.

Az álláskereső részére a megfelelő munkahely feltételeit kielégítő, rövid időtartamú munkalehetőség (ideértve a közhasznú foglalkoztatást) is felajánlható.

4. Hogyan lehet igénybe venni az álláskeresési járadékot?

A munkáját elvesztő személynek haladéktalanul jelentkeznie kell a lakóhelye szerint illetékes munkaügyi kirendeltségen. Munkaügyi kirendeltség Budapesten 10 helyen, a régiós központokban, a nagyobb városokban működik. (A munkaügyi kirendeltségek cím- és telefonjegyzéke a mellékletben található.)

Milyen okmányok szükségesek az álláskeresési járadék megállapításához?

Amennyiben az ügyfél álláskeresési-járadék iránti kérelmet terjeszt elő, a kirendeltség az alábbi dokumentumokat kéri:

- személyi igazolvány és lakcímkártya,
- igazolólap a munkanélküli-járadék megállapításához c. nyomtatvány (eredeti aláírt példánya),
- munkáltatói igazolás a munkaviszony megszüntetéséről,
- igazolvány a társadalombiztosítási szolgáltatásokról,
- adatlap a tartási kötelezettségekről – amennyiben ezt a munkáltató a munkáltatói igazoláson nem jelezte,
- adóazonosító jel, TAJ,
- amennyiben az ügyfél magánnyugdíj-pénztár tagja, a záradékolt belépési nyilatkozat,
- amennyiben az ügyfél átutalási betétszámlára kéri az ellátást, a folyószámla számot tartalmazó pénzügyi bizonylat,
- nyilatkozat arról, hogy az ügyfélnek fennáll-e tartozása (visszakövetelés) a Munkaügyi Központtal szemben.

5. Hogyan állapítják meg az álláskeresési járadék összegét?

Az álláskeresési járadék összege az álláskereső korábbi, az álláskeresővé válását megelőző négy naptári negyedévben elért átlagkeresetétől függ. Számítása a négy naptári negyedévben elért keresetek átlagolásával történik.

Az álláskeresési járadék összege a folyósítás során a következők szerint alakul:

A folyósítás **első szakaszában** – amely a folyósítási időtartam feléig, de legfeljebb 91 napig terjed, az álláskeresési járadék összege a korábbi átlagkereset 60%-a. Ebben a szakaszban az álláskeresési járadék összegének alsó határa megegyezik a kötelező legkisebb minimálbér – a jogosultság kezdő napján hatályos – összegének 60%-áéval, felső határa pedig az így megállapított összeg kétszeresével.

A **második szakasz** időtartama a hátralévő jogosultsági napok száma, legfeljebb 179 nap, az álláskeresési járadék mértéke egységesen a kötelező legkisebb minimálbér 60%-a.

Év	Minimálbér Ft	Első szakasz		Második szakasz Ft (60%)
		alsó határ Ft (60%)	felső határ Ft (120%)	
2009.	71.500,-	42.900,-	85.800,-	42.900,-

A folyósítás megszüntetése esetén a fel nem használt, korábbi munkaviszonyban töltött napokat az újabb ellátás megállapításakor be kell számítani.

Ha a korábbi átlagkereset az álláskeresési járadék alsó határánál alacsonyabb, akkor az álláskeresési járadék összege mindkét szakaszban megegyezik az átlagkeresettel.

Az álláskeresési járadék időtartama társadalombiztosítási ellátásra jogosít, ezért ennek összege után a folyósító egészség- és nyugdíjbiztosítási járulékot, a járadékban részesülő 9,5% nyugdíjbiztosítási járadékot fizet.

6. Mikor kezdődik az álláskeresési járadék folyósítása?

Ha az álláskereső a jogszabályban előírt feltételeknek megfelel, és az állami foglalkoztatási szerv nem tud részére megfelelő munkahelyet felajánlani, az álláskeresési járadék folyósításának kezdő napja a munkaügyi kirendeltségen történő jelentkezésének napja (éppen ezért ajánlatos a munkaviszony megszűnését követően azonnal felkeresni a területileg illetékes kirendeltséget).

Ha a munkaviszonyt az álláskeresővé válását megelőző 90 napon belül a munkavállaló rendes felmondással, továbbá a munkáltató rendkívüli felmondással szüntette meg, az álláskereső részére álláskeresési járadék az előzőekben meghatározott módon megszüntetett munkaviszony megszűnését követő 90 nap elteltével folyósítható, tekintet nélkül arra, hogy az álláskeresési járadék folyósításához szükséges feltételekkel rendelkezik.

Fontos tudni, hogy az álláskeresési járadék késleltetett folyósításának ismertetett szabálya nem érinti a járadékra való jogosultság időtartamát. Más szóval: az állami foglalkoztatási szerv illetékes kirendeltségénél történő jelentkezés és a járadék tényleges kifizetésének kezdő időpontja (a 90 napos halasztás) a járadékra való jogosultság időtartamában nem számít be, azt nem rövidíti meg, csak kitolja 90 nappal.

Az állami foglalkoztatási szerv illetékes kirendeltségénél azonban ekkor is időben be kell jelentkezni!!

7. Mennyi ideig részesülhet az álláskereső járadékban?

Az álláskeresési járadék folyósításának időtartamát annak az időtartamnak az alapulvételével állapítják meg, amennyit az álláskereső az álláskeresővé válást megelőző négy év alatt munkaviszonyban töltött. A munkaviszony időtartamába nem számítható be a munkaviszonynak azon időtartama, amely alatt az álláskereső álláskeresési járadékban részesült. Az előbbieken meghatározott négyéves időtartam meghosszabbodik a következő időtartamokkal, vagy azok egy részével, ha ezen időtartamok alatt munkaviszony nem állt fenn:

- a keresőképtelenséggel járó betegség,
- a beteg gyermek ápolására igénybe vett táppénzes állomány,
- a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozási segély folyósítása,
- a rokkantsági és a baleseti rokkantsági nyugdíj, a rendszeres szociális járadék, az átmeneti járadék, továbbá a bányászok egészségkárosodási járadéka folyósításának,
- az előzetes letartóztatás, valamint a szabadságvesztés, és az elzárás, büntetés,
- az ápolási díj és a gyermeknevelési támogatás folyósítása,
- a nappali tagozaton történő tanulmányok folytatásának időtartamával.

Az álláskeresési járadék folyósítási idejét a fentiek szerinti munkaviszony időtartamának alapulvételével kell kiszámítani oly módon, hogy öt nap munkaviszony egy nap járadékfolyósítási időnek felel meg. Ha a kiszámítás során töredéknapp keletkezik, a kerekítés szabályait kell alkalmazni. A folyósítás leghosszabb időtartama 270 nap.

8. Mikor szüneteltetik az álláskeresési járadék folyósítását?

Szüneteltetni kell az álláskeresési járadék folyósítását, ha az álláskereső

- terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, illetőleg gyermekgondozási segélyben részesül, az ellátás folyósításának időtartamára,
- előzetes letartóztatásban van, szabadságvesztés, elzárás büntetését tölti, kivéve, ha a szabadságvesztés-büntetést pénzbüntetés átváltoztatása miatt állapították meg,
- meghatározott közhasznú munkát végez,
- rövid időtartamú, legfeljebb 90 napig tartó kereső tevékenységet folytat, feltéve, hogy bejelentési kötelezettségének eleget tett,

- keresetpótló juttatásban részesül.

Ha a szüneteltetés oka megszűnik, és a jogosultsági feltételek egyébként fennállnak, az álláskeresési járadékot – külön kérelmezés nélkül, egyszerű bejelentést követően – tovább folyósítják.

Fentiek mellett szünetel az álláskeresési járadék folyósítása azokra a napokra, amelyeken az álláskeresési járadékban részesülő személy az alkalmi munkavállalói könyv szerint munkát végzett. Ebben az esetben az álláskeresési járadékot a munkavégzés napjaira járó álláskeresési járadék összegével csökkentett összegben folyósítják tovább.

9. Mikor szüntetik meg az álláskeresési járadék folyósítását?

Meg kell szüntetni az álláskeresési járadék folyósítását, ha az álláskereső:

- kéri,
- álláskeresési járadékban részesül, és törlik a nyilvántartásból,
- öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjra válik jogosulttá,
- kereső tevékenységet folytat, kivéve a rövid tartalmú, legfeljebb 90 napig tartó kereső tevékenységet,
- olyan képzési lehetőséget fogad el, amelynek során a mindenkori minimálbér összegét elérő rendszeres támogatásban részesül,
- oktatási intézmény nappali tagozatán folytat tanulmányokat,
- az álláskeresési járadék folyósítási idejét kimerítette,
- meghalt.

10. Mi az álláskeresési segély?

Az álláskeresési segély határozott összegű ellátás, mértéke a hatályos minimálbér 40%-a, 2009-ben ez 28.600.-Ft.

11. Ki részesülhet álláskeresési segélyben?

Az álláskereső kérelmére álláskeresési segélyt kell megállapítani, ha:

- rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjra nem jogosult, továbbá táppénzben nem részesül,
- munkát akar vállalni, de önálló álláskeresése nem vezetett eredményre, és számára az állami foglalkoztatási szerv sem tud megfelelő munkahelyet felajánlani (a megfelelő munkahely meghatározása a 3. pontban szerepel) és

- a) az álláskeresési járadékot részére legalább 180 nap időtartamra állapították meg, és a folyósítás ideje letelt, és kérelmét az

álláskeresői járadék folyósításának megszüntetésétől számított 30 napon belül benyújtotta, vagy

- b) álláskeresővé válását megelőző négy éven belül legalább 200 nap munkaviszonnal rendelkezik és álláskeresői járadékra nem jogosult, vagy
- c) a kérelem benyújtásának időpontjában a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséhez legfeljebb öt év hiányzik, és legalább 140 napon át álláskeresői járadékban részesült, és az álláskeresői járadék folyósítási időtartamát kimerítette.

Ez utóbbi esetben további feltétel, hogy az álláskereső

- az álláskeresői járadék folyósításának kimerítését követően három éven belül betöltötte a fentiekben meghatározott életkort, és
- rendelkezik az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel.

Az álláskeresői segély időtartama társadalombiztosítási ellátásra jogosít, ezért ennek összege után a folyósító egészség- és nyugdíjbiztosítási járulékot, a járadékban részesülő 9,5% nyugdíjbiztosítási járadékot fizet.

12. Mennyi ideig részesülhet az álláskereső álláskeresői segélyben?

- Ha az álláskeresői járadék folyósítási idejének kimerítését követően állapítják meg, a folyósítási idő 90 nap, amennyiben az álláskereső a kérelem benyújtásának időpontjában az 50. életévét betöltötte, 180 nap.
- Ha az igénylő álláskeresői járadékra nem jogosult, de rendelkezik a megelőző négy éven belül legalább 200 nap munkaviszonnal, a folyósítási idő 90 nap.
- Ha a nyugdíjkorhatár betöltéséhez öt év hiányzik, az álláskereső öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj jogosultságának megszerzéséig terjedő időtartamra folyósítható.

Az álláskeresői segély folyósításának kezdő napja az álláskeresői segély iránti kérelem benyújtását követő nap. Töredék hónap esetén az egy napra járó álláskeresői segély összege a meghatározott összeg harmincad része.

13. Mikor kell megszüntetni az álláskeresői segély folyósítását?

Meg kell szüntetni az álláskeresői segély folyósítását, ha segélyben részesülő

- kéri,

- álláskeresési járadékban részesül és törlik a nyilvántartásból,
- öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjra válik jogosulttá,
- olyan képzési lehetőséget fogad el, amelynek során a mindenkori minimálbér összegét elérő rendszeres támogatásban részesül,
- oktatási intézmény nappali tagozatán folytat tanulmányokat,
- ha az álláskereső az álláskeresési segély folyósítási idejét kimerítette,
- ha az álláskereső kereső tevékenységet folytat, kivéve az alkalmi munkavállalói könyvvel folytatott kereső tevékenységet,
- meghalt.

14. Mikor kell szüneteltetni az álláskeresési segély folyósítását?

Szüneteltetni kell az álláskeresési segély folyósítását, ha az álláskereső

- terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, illetőleg gyermekgondozási segélyben részesül, az ellátás folyósításának időtartamára,
- előzetes letartóztatásban van, szabadságvesztés, elzárás büntetését tölti, kivéve, ha a szabadságvesztés-büntetést pénzbüntetés átváltoztatása miatt állapították meg,
- közhasznú munkát végez,
- rövid időtartamú, legfeljebb 90 napig tartó kereső tevékenységet folytat, feltéve, hogy bejelentési kötelezettségének eleget tett,
- keresetpótló juttatásban részesül,
- a kereső tevékenységet végez, annak időtartamára, függetlenül az időtartam mértékétől,
- a bejelentési kötelezettséget elmulasztotta 90 napra, továbbá
- az álláskeresési segély folyósításának szünetelése alatt folytatott kereső tevékenység eredményeként álláskeresési járadékra szerzett jogosultságot.

Ez utóbbi esetben az álláskeresési járadék folyósítási idejének kimerítését követően az álláskeresési segélyt kell tovább folyósítani.

15. Kinek jár költségtérítés?

Az álláskereső részére az álláskeresők támogatása (munkanélküli ellátás), valamint a vállalkozói járadék megállapításával, valamint a munkahelykereséssel kapcsolatos (ideértve a lakóhelyétől a munkaügyi központhoz történő oda-és visszautazást, valamint a munkaügyi központ által kezdeményezett foglalkozás-egészségügyi szakvélemény beszerzéséhez szükséges utazást is), a tömegközlekedési eszköz igénybevételével felmerült indokolt helyközi utazási költséget meg kell téríteni.

16. Milyen munkaerőpiaci szolgáltatási formák vannak?

- munkaerőpiaci és foglalkozási információ nyújtása,
- munka-, pálya-, álláskeresési, rehabilitációs, helyi (térségi) foglalkoztatási tanácsadás,
- munkaközvetítés.

17. Milyen foglalkoztatást elősegítő támogatások vannak?

Képzések elősegítése:

Az állástalanság ellen a legfontosabb stratégiai eszköz a munkaerőpiaci igényeknek megfelelő keresletvezérelt, kompetencia alapú képzés, átképzés, amely lehetővé teszi, hogy az új ismeretek birtokában az érintett személy ismét munkába állhasson, illetőleg, akit az állástalanság veszélye fenyeget, munkahelyét ne veszítse el.

Támogatható az állami foglalkoztatási szerv által felajánlott, vagy elfogadott képzése annak a személynek,

- aki álláskereső,
- aki 25. életévét - felsőfokú végzettségű személy esetén a 30. életévét - nem töltötte be, és a tanulói, hallgatói jogviszonya megszűnését követően álláskereső járadékra nem szerzett jogosultságot,
- aki gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül, és a képzés időtartama nem haladja meg a heti 20 órát,
- aki rehabilitációs járadékban részesül,
- akinek munkaviszonya várhatóan egy éven belül megszűnik, és ezt a munkaadó a munkavállalóval és a telephely szerint illetékes állami foglalkoztatási szervvel előzetesen írásban közölte, vagy
- aki közhasznú munkavégzésben vesz részt, és a képzésben való részvételt vállalja, továbbá aki munkaviszonyban áll és rendszeres foglalkoztatása képzés nélkül nem biztosítható.

A gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban részesülő személy képzése a gyermek egyéves - GYED folyósítása esetén másfél éves - korának betöltését követően kezdődik meg, valamint a gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban részesülő személy keresőtevékenységet nem folytat.

A Munkaerőpiaci Alap Irányító Testület meghatározhatja a képzési támogatásban részesíthetők további körét.

Képzési támogatásként kereset-kiegészítés, vagy keresetpótló juttatás, valamint a képzéssel kapcsolatos költségek megtérítése adható.

A kereset-kiegészítés a képzést megelőzően elért átlagkereset és a képzés alatt elért kereset különbözetéig terjedhet.

A keresetpótló juttatás összege a megállapításkor hatályos minimálbérnek megfelelő összeg. Az álláskeresési támogatásban részesülő személy részére a folyósítás alatt megkezdett, az állami foglalkoztatási szerv által támogatott képzés időtartamára - az álláskeresési támogatás szüneteltetése mellett - keresetpótló juttatást kell megállapítani.

Nem folyósítható álláskeresési járadék, illetve keresetpótló juttatás azokra a napokra, amelyeken a képzésben részt vevő személy neki felróható okból óralátogatási kötelezettségének nem tett eleget, vagy alkalmi foglalkoztatásnak minősülő jogviszonyban állt.

Az ellátást, illetve támogatást - erről szóló külön határozat nélkül - a mulasztás, illetve a munkavégzés napjára járó keresetpótló juttatás összegével csökkentett összegben kell folyósítani.

A képzéssel kapcsolatos költségek részben vagy teljes mértékben megtéríthetők.

Foglalkozások bővítését szolgáló támogatások:

A munkaadó részére külön jogszabályban meghatározott hátrányos helyzetű személy munkaviszony keretében történő foglalkoztatásakor a munkabér és járuléka 50%-ának, megváltozott munkaképességű személy esetében 60%-ának megfelelő összegű támogatás nyújtható egyévi időtartamra, ha a munkaadó:

- a foglalkoztatást legalább 12 hónap időtartamra vállalja,
- a támogatás iránti kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban azonos, vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyát a működési körében felmerülő okból rendes felmondással nem szüntette meg,
- kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaviszonyt a támogatás folyósításának időtartama alatt az előzőekben meghatározott okból nem szünteti meg.

A fentiekből látható, hogy a bértámogatás, mint foglalkoztatáspolitikai eszköz megmaradt, de tartalmilag átalakult.

Az Ft. végrehajtási rendeletének módosítása tételes meghatározását adja annak, hogy jogi értelemben ki lehet hátrányos helyzetű, és ki lehet megváltozott munkaképességű személy.

Hátrányos helyzetűnek kell tekinteni azt a személyt, aki álláskereső, és

- legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, vagy
- a foglalkoztatás megkezdésekor az 50. életévét betöltötte, vagy
- 25. életévét be nem töltött pályakezdő álláskereső, vagy
- a foglalkoztatás megkezdését megelőző 16 hónap alatt legalább 12 hónapig, 25. életévét be nem töltött, pályakezdő álláskeresőnek nem tekinthető személy esetében 8 hónap során 6 hónapig volt álláskeresőként nyilvántartva, vagy
- a saját háztartásában legalább egy 18 évesnél fiatalabb gyermeket egyedül nevel, vagy
- a foglalkoztatás megkezdését megelőző 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesült, vagy
- a foglalkoztatás megkezdését megelőző 12 hónapon belül előzetes letartóztatásban volt, szabadságvesztés, vagy elzárás büntetését töltötte.

Hátrányos helyzetű az a munkavállaló, aki munkahelyének elvesztése fenyeget, és

- az 50. életévét betöltötte, vagy
- életkorra tekintet nélkül legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik.

Megváltozott munkaképességű személynek kell tekinteni azt az álláskeresőt

- akinek munkaképesség-csökkenésének mértéke – az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézetének (ORSZSZI), illetőleg az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet, vasutas biztosítottak esetében a Magyar Államvasutak Orvosszakértői Intézetének szakvéleménye szerint – legalább 40%-ot eléri, vagy
- aki a munkaképesség-csökkenésének mértékéről az ORSZSZI igazolásával nem rendelkezik, de – foglalkozás-egészségügyi szakellátó hely szakvéleménye alapján – megállapítható, hogy munkavállalási és munkahely-megtartási esélyei testi vagy szellemi károsodása miatt csökkentek.

Közhasznú munkavégzés támogatása:

A munkaadó részére a foglalkoztatásból eredő közvetlen költség legfeljebb 70%-áig terjedő mértékű támogatás nyújtható, ha

- a lakosságot vagy a települést érintő közfeladat vagy önkormányzat által önként vállalt, a lakosságot illetőleg a települést érintő feladat ellátása, vagy közhasznú tevékenység folytatása érdekében, az állami foglalkoztatási

szerv által kiközvetített álláskereső foglalkoztatását vállalja munkaviszony keretében úgy, hogy

- ezzel a foglalkoztatással a foglalkoztatottainak létszámát a foglalkoztatás megkezdését megelőző havi átlagos statisztikai állományi létszámhoz képest bővíti, és
- a foglalkoztatással nyújtott szolgáltatás ellenértékeként más szervtől díjazásban nem részesül.

A támogatás egy munkavállaló foglalkoztatásához folyamatosan legfeljebb egyévi időtartamra állapítható meg. A munkavállaló ezen munkaviszonya megszűnését, illetve megszüntetését követő két éven belüli ismételt, bármely munkaadónál történő foglalkoztatásához támogatás abban az esetben nyújtható, ha a közhasznú munkára történő közvetítés időpontjában nem jogosult álláskeresési járadékra. Az említett megelőző havi átlagos statisztikai állományi létszámra nem számít be az a munkavállaló, akinek foglalkoztatása az így meghatározott támogatással történt.

Önfoglalkoztatás támogatása:

Támogatás nyújtható annak az álláskeresőnek, valamint rehabilitációs járadékban részesülő személynek, aki munkaviszonyon kívüli tevékenységgel gondoskodik önmaga foglalkoztatásáról, ideértve azt is, aki vállalkozást indít, vagy vállalkozáshoz csatlakozik

A megváltozott szabályozás szerint támogatás annak jár

- akit az állami foglalkoztatási szerv legalább 3 hónapja álláskeresőként nyilvántart, és
- aki önmaga foglalkoztatását egyéni vállalkozás keretében,
- gazdasági társaság – a társaság tevékenységében személyesen közreműködő tagjaként, vagy
- a személyi jövedelemadó-törvényben meghatározott mezőgazdasági őstermelőként oldja meg.

Munkahelyteremtés és munkahelymegőrzés támogatása:

Az Ft. szerint támogatás nyújtható új munkahelyek teremtéséhez, a meglévő munkahelyek megtartásához, a foglalkoztatási szerkezet-átalakítás elősegítéséhez, valamint a munkaerő szakma-struktúrájának korszerűsítéséhez fűződő foglalkoztatáspolitikai célok elérése érdekében. A támogatás un. regionális beruházási támogatás, vagy foglalkoztatási támogatás.

1) Regionális beruházási támogatás

Ebben a formában támogatás nyújtható az új munkahelyek teremtéséhez, meglévő munkahelyek bővítéséhez, új technológia bevezetéséhez

szükséges építési költségekhez, tárgyi eszközök és immateriális javak beszerzéséhez.

2) *Foglalkoztatási támogatás*

A beruházáshoz kapcsolódó új munkahelyek teremtésével összefüggő, személyi jellegű ráfordításokhoz nyújtható támogatás.

A támogatás nyújtásának feltételrendszerét a jogszabály-módosítás tartalmazza. Ebből kiemelendő a foglalkoztatási kötelezettség teljesítése. A támogatást az a kedvezményezett kaphatja, aki a munkavállalókat a támogatási igényben megjelölt létszámban, a beruházás befejezésétől számított 90 napon belül munkaviszony keretében alkalmazza, majd azt követően a beruházásra tekintettel alkalmazott létszámot, és a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapban meglévő átlagos statisztikai állományi létszámot együttesen foglalkoztatja.

Munkahelymegőrzés támogatásához vissza nem térítendő támogatás

Annak a munkaadónak nyújtható, aki működésével összefüggő okból a munkavállaló munkaviszonyát rendes felmondással kívánja megszüntetni. A támogatás feltétele például, hogy a munkáltató ne álljon csőd-, felszámolás- vagy végelszámolási eljárás alatt, az érintett munkavállalót, aki után a támogatást igényli, legalább hat hónapja foglalkoztassa, és vállalja, hogy a támogatás folyósítása alatt, valamint azt követően legalább a támogatott foglalkoztatás időtartamával megegyező ideig továbbfoglalkoztatja. Támogatásként az érintett munkavállaló munkabére és járulékai együttes összegének 25-75%-a, illetve 50-90%-a nyújtható. Ez utóbbi abban az esetben, ha a munkavállaló személyi alapbére, illetve a teljesítménybérezés alapjául szolgáló bére azonos a minimálbér összegével, illetve a munkavállaló megváltozott munkaképességű személy. A támogatás havi mértéke munkavállalónként nem haladhatja meg a minimálbér 150%-át. A támogatás maximum egy évig, havonta utólag folyósítható.

A megváltozott munkaképességű, rehabilitációs személyek foglalkoztatásának támogatása:

A rehabilitációs foglalkoztatáshoz nyújtható támogatás három elemből áll, bértámogatásból, költségkompenzációs támogatásból, valamint a rehabilitációs költségtámogatásból.

A *bértámogatás* a munkabér és járulékainak 40-100%-áig terjedhet, és nyújtható a munkába helyezéshez, illetőleg a munkahely megtartásához, továbbá a foglalkozási rehabilitációhoz, valamint a munkahelyi segítő személy foglalkoztatásához.

A foglalkozási rehabilitációs támogatás másik elemét képező *költségkompenzációs támogatás* azoknak - a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásához közvetlenül kapcsolódó – az elismert és igazolt költségeknek a részleges megtérítésére irányul, amelyek egészséges munkavállalók foglalkoztatása esetén nem merülnének fel.

A *rehabilitációs költségtámogatás* non-profit szervezetek számára nyújtható, ha olyan speciális élethelyzetben lévő személyek foglalkoztatására vállalnak kötelezettséget, akiknek munkához jutási esélyei - a munkavégzést gátló egészségügyi körülményeik miatt - rendkívül korlátozottak.

A megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának támogatására irányuló új rendszer bevezetésével várhatóan

- átlátható, kiszámítható rendszer támogatja a munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő, olyan munkavállalók foglalkoztatását, akiknek munkavállalási és munkahely-megtartási esélyei testi vagy szellemi károsodás miatt csökkentek,
- azonos mértékű bértámogatásban részesülnek a védett és az integrált foglalkoztatást biztosító munkáltatók,
- a munkáltatók számára nyújtható támogatások megfelelnek az európai uniós versenyszabályoknak,
- külön válhat a fejlesztő-felkészítő, illetőleg munka-rehabilitációs foglalkoztatás, amelynek támogatása egyébként sem tartozik a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásának támogatására vonatkozó uniós normák hatálya alá.

Fiatal álláskeresők foglalkoztatásának támogatása:

A fiatal minél előbb keresse fel az állami foglalkoztatási szervet, ahol információt kaphat az üres álláshelyekről, az induló munkaerőpiaci képzésekről. A Foglalkoztatási Törvény alapján ugyanis támogatható annak a személynek a képzése, akinek munkaviszonya várhatóan egy éven belül megszűnik, és ezt a munkaadó a munkavállalóval és az állami foglalkoztatási szervvel előzetesen írásban közölte. Továbbá ingyenes munkaközvetítési szolgáltatásunkat munkaviszonyban állóként is igénybe lehet venni.

A pályakezdő álláskeresőt munkaviszonyának megszűnését követően az állami foglalkoztatási szerv nyilvántartásba veszi, valamint különböző humán szolgáltatásokat is nyújt számára: munkaerő-piaci és foglalkozási információ, munka-, pálya-, álláskeresési tanácsadás, munkaközvetítés.

Amennyiben az állami foglalkoztatási szerv megfelelő munkahelyet nem tud felajánlani, úgy a pályakezdő álláskereső kérhet és kaphat adott képzési programon való részvételhez képzési támogatást.

Ha a pályakezdő álláskereső részére az állami foglalkoztatási szerv támogatott képzést ajánl fel, a képzés költségeit megtéríti. Ezen túlmenően részére keresetpótló juttatást, vagy kereset-kiegészítést lehet felajánlani.

Munkaerőpiaci programok támogatása:

A Munkaerőpiaci Alap előre meghatározott, összetett célok érdekében biztosíthatja olyan programok megvalósításának pénzügyi fedezetét, amelyek térségi foglalkoztatási célok megvalósítására, munkaerőpiaci folyamatok befolyásolására, valamint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő rétegek foglalkoztatásának elősegítésére irányulnak.

A munkaerőpiaci programok keretében a munkaerőpiaci szolgáltatások és foglalkoztatást elősegítő támogatások egyidejűleg és egymásra épülve is nyújthatók. A programokon aktívan részt vevő álláskereső számára a különböző jogcímenek megállapítható támogatás, támogatások helyett egységes támogatás állapítható meg. Ha a program által elérni kívánt cél megvalósítása érdekében indokolt, a foglalkoztatást elősegítő támogatásokra vonatkozó szabályoktól - külön jogszabályban meghatározott feltételekkel és módon - a támogatást nyújtó szerv eltekinthet.

A munkaerőpiaci program keretében a munkaadó részére a munkaviszonyban foglalkoztatott személy munkabére és járulékai legfeljebb 100%-nak megfelelő összegű támogatás nyújtható.

Egyes általánostól eltérő foglalkoztatási formák támogatása:

Támogatás nyújtható a részmunkaidős, valamint olyan foglalkoztatáshoz, amelynek során a munkavégzés a foglalkoztató székhelyéhez, telephelyéhez nem tartozó helyen, számítástechnikai eszköz felhasználásával történik (távmunka).

18. *Kit tekintünk pályakezdő álláskeresőnek?*

Azt, aki

- a huszonötödik életévét – felsőfokú végzettségű személy esetén harmincadik életévét – be nem töltötte be,
- a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkező, az állami foglalkoztatási szerv által nyilvántartott álláskereső, feltéve, ha álláskeresési járadékra a tanulmányának befejezését követően nem szerzett jogosultságot.

19. *Ki jogosult a Start Kártya kiváltására?*

A Start Kártya kiváltására jogosult az a pályakezdő fiatal, aki:

- a 25. életévét, felsőfokú végzettségű személy esetén a 30. életévét még nem töltötte be,
- tanulmányait befejezte, vagy tanulmányait megszakította,
- első ízben létesít foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt, vagy ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyt, vagy ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyt, és e jogviszony létesítését megelőzően megbízási szerződés, vállalkozási szerződés alapján, vagy egyéni vállalkozóként nem végzett munkát.

A Start Kártyát a lakóhely szerint illetékes adóhatóságnál (APEH) kell formanyomtatványon igényelni.

A Start Kártya kiváltására egy alkalommal van lehetőség, kivéve a Start Kártya elvesztése és megsemmisülése miatti új igénylését, valamint megrongálódása miatti cseréjét.

A pályakezdő fiatal foglalkoztatására tekintettel a kedvezményt érvényesítő munkáltató a kedvezményrel érintett foglalkoztatás időtartama alatt köteles a Start Kártyát megőrizni, és a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűnéskor a pályakezdő fiatal részére visszaszolgáltatni.

20. Milyen támogatás adható a pályakezdő fiatal foglalkoztató munkaadónak?

A munkaadót a pályakezdő fiatal foglalkoztatásának időtartamára a Start Kártya kétéves érvényességi idején belül illeti meg járulék-kedvezmény, függetlenül a foglalkoztatás időtartamától, határozatlan vagy határozott idejű jellegétől az alábbiak szerint:

- a tételes egészségügyi hozzájárulás alóli mentesség,
- a 3%-os munkaadói járulék és a 29%-os társadalombiztosítási járulék együttes összege helyett az első évben a bruttó munkabér 15%-ának, a második évben 25%-ának megfelelő a fizetési kötelezettség. Ez legfeljebb a minimálbér másfélszeres, illetve felsőfokú végzettségű pályakezdő fiatal esetében a minimálbér kétszeres összegének megfelelő járulékalap után érvényesíthető. Azért, hogy ne keletkezzen ezáltal hiány, a Munkaerőpiaci Alap a Nyugdíjbiztosítási Alap és az Egészségbiztosítási Alap részére megtéríti a kedvezményként igénybe vett, meg nem fizetett összeget.

A foglalkoztatáshoz kapcsolódó kedvezmény a munkaadót abban az esetben illeti meg, ha a pályakezdő a munkába lépést megelőző napon rendelkezik Start Kártyával, vagy az ezt helyettesítő igazolással.

21. Ki jogosult a Start Plusz Kártya kiváltására?

A Start Plusz Kártya kiváltására az jogosult, aki GYES, GYED, GYET, valamint ápolási díj folyósításának megszűnését követő 1 éven belül, illetve a gyermek egy éves korától kezdődően a gyes folyósítása mellett kíván munkát vállalni. További jogosult az előzőeken kívül az is, aki tartósan álláskereső, ami azt jelenti, hogy a Start Plusz, vagy Start Extra Kártya igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig; a pályakezdő 8 hónapon belül 6 hónapig álláskeresőként volt regisztrálva az állami foglalkoztatási szervnél.

22. Milyen kedvezmény illeti meg a munkáltatót, aki a Start Plusz Kártya tulajdonosát foglalkoztatja?

Azt a munkáltatót, aki Start Plusz Kártyával rendelkező munkavállalót foglalkoztat, a járulékkedvezmény a következők szerint illeti meg:

- mentes a tételes egészségügyi hozzájárulás alól,
- a munkaadói járulék és a 29%-os társadalombiztosítási járulék együttes összege helyett a foglalkoztatás első évében a bruttó munkabér 15%-ának, második évében 25%-ának megfelelő fizetési kötelezettség terheli. A munkaadó ez utóbbi kedvezményt legfeljebb a minimálbér kétszeresének megfelelő járulékalap erejéig érvényesítheti.

23. Ki jogosult a Start Extra Kártya kiváltására?

A Start Extra Kártya kiváltására az jogosult, aki – a 22. kérdésre adott válaszban megfogalmazottak szerint – tartósan álláskereső, az 50. életévét betöltötte, vagy életkorra tekintet nélkül legfeljebb alapfokú végzettséggel rendelkezik, továbbá a rendelkezésre álló támogatásra jogosult álláskereső.

24. Milyen kedvezmény illeti meg azt a munkáltatót, aki a Start Extra Kártya tulajdonosát foglalkoztatja?

A Start Extra Kártya az előző két kártyánál – Start és Start Plusz Kártya – jóval nagyobb kedvezményt biztosít a kártyával rendelkező munkavállaló foglalkoztatójának. Ez esetben a munkáltatót a tételes egészségügyi járulék megfizetése, továbbá a foglalkoztatás első évében a munkaadói és társadalombiztosítási járulék fizetése alóli mentesség illeti meg. A második évben a munkaadót a munkavállaló bruttó bére 15%-ának megfelelő járulékfizetési kötelezettség terheli.

25. Milyen kedvezmény illeti meg a munkáltatót, ha rendelkezésre álló támogatásra jogosult álláskeresőt foglalkoztat?

A munkaadót járulékkedvezmény illeti meg, ha

- az érvényes Start Extra Kártyával rendelkező rendelkezésre állási támogatásra jogosult álláskereső személy lakóhelye gazdasági, infrastrukturális, társadalmi, szociális, foglalkoztatási szempontból legkedvezőtlenebb helyzetű kistérségben vagy településen van, és
- a rendelkezésre állási támogatásra jogosult álláskereső személy foglalkoztatásával az éves átlagos statisztikai állományi létszámát emeli, és három évig megtartja, valamint
- kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a foglalkoztatási időszak vége előtt a rendelkezésre állási támogatásra jogosult álláskereső személy munkaviszonyát – működésével összefüggő okból – rendes felmondással, illetve közös megegyezéssel nem szünteti meg; továbbá önmaga ellen végelszámolási eljárás megindítását nem kezdeményezi, és tudomásul veszi, hogy ezen kötelezettség megszegése a kedvezmény jogosulatlan igénybevételének minősül.

A fenti feltételek fennállása esetén

- a munkaadót a tételes egészségügyi hozzájárulás megfizetése alóli mentesség illeti meg,
- ezen túlmenően a foglalkoztatás első évében a munkaadó mentesül a munkaadói járulék, valamint társadalombiztosítási járulék megfizetése alól.

A munkaadó a foglalkoztatás

- első évének lejártát követően további két évig mentesül a társadalombiztosítási járulék, valamint munkaadói járulék, továbbá
- második évének lejártát követően további egy évig mentesül a tételes egészségügyi hozzájárulás

megfizetése alól.

26. Meddig érvényesek a különböző Start Kártyák?

A Start Kártya mindhárom esetben 2 évre váltható ki, érvényességük időtartama: a *Start Kártya* esetén legfeljebb az igénylő 25., illetve 30. életévének betöltéséig; a *Start Plusz Kártya* esetén legfeljebb a GYES-re való jogosultság megszűnéséig; amennyiben a GYES mellett munkát végez. Ha letelik a GYES és nem talál munkát, akkor az attól számított 2 évig jár. A *Start Extra Kártya* esetén legfeljebb az öregségi nyugdíj jogosultság eléréséig terjed.

Start Kártyát csak egyszer lehet kiváltani, a másik kettőt többször is. Azt a Start, vagy Start Plusz Kártya tulajdonost, aki a kártya érvényességi ideje alatt Start Extra Kártyára válik jogosulttá, kérelmére az érvényességi időből hátralévő időre Start Extra Kártyával kell ellátni.

27. Mi az alkalmi munkavállalás?

Alkalmi foglalkoztatásnak minősül, ha a munkáltató ugyanazzal a munkavállalóval

- naponta,
- legfeljebb öt egymást követő naptári napig,
- egy naptári hónapon belül legfeljebb tizenöt naptári napig,
- egy naptári éven belül legfeljebb kilencven naptári napig

munkaviszonyt létesít.

Az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszony öt egymást követő munkanapig egyidejűleg is létesíthető. A munkavállaló egy naptári évben több munkáltatónál összesen százhusz napot tölthet alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyban. Az álláskeresési segélyben részesülő személy alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyt létesíthet.

Központi és helyi igazgatási feladatokat ellátó munkáltató az alaptevékenységi körébe tartozó feladatokra alkalmi munkavállalói könyvvel munkavállalót nem foglalkoztathat.

Alkalmi foglalkoztatásra vonatkozó munkaviszony a tárgyévre kiadott AM könyvvel rendelkező munkavállalóval létesíthető.

28. Mi az alkalmi munkavállalói könyv (AM könyv)?

Az AM könyv a munkavállaló alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyának nyilvántartására szolgáló közokirat. Az AM könyvet ellenszolgáltatás nélkül, a munkavállaló lakóhelye, illetőleg tartózkodási helye szerint illetékes megyei (fővárosi) munkaügyi központ kirendeltsége állítja ki a munkavállaló kérelmére. Az AM könyvbe a munkavállaló aláírásán kívül csak a kiállító, illetve munkáltató tehet bejegyzést.

A munkavállalónak a tárgyévet követő január 15-ig az AM könyvet a kiállítónak le kell adnia. A kiállító január 31-ig igazolást ad a munkavállalónak, amely tartalmazza többek között az alkalmi munkavállalás során szerzett társadalombiztosítási, illetve álláskeresési ellátásra jogosító időt. Az álláskeresési járadék folyósítása azokon a napokon szünetel, amelyeken az álláskeresési járadékban részesülő személy az AM könyv szerint munkát végzett.

29. Támogatható-e az alkalmi munkavállalói könyvvel rendelkező személy képzése?

Igen, az ő esetében is sor kerülhet képzésének támogatására és a keresetpótló juttatás megállapítására, de csak akkor, ha vállalja, hogy az AM könyvet a tényleges munkavégzéssel töltött napok ellenőrzése céljából a munkaügyi központ kirendeltsége által meghatározott időpontban bemutatja. Keresetpótló juttatás, illetve álláskeresési járadék nem illeti meg a munkavállalót azokra a napokra, amikor AM könyvvel foglalkoztatták.

Az alkalmi munkavállalói könyv megszűnik, és helyette elektronikus bejelentést vezetnek be, a tervek szerint ez év második felétől. A törvénytervezet jelenleg egyeztetés alatt van. Lényege, hogy jelentősen szűkül az a kör, ahol ilyen módon lehetne foglalkoztatni. A törvénytervezet Parlament általi elfogadását követően a részletes szabályozás ismertetését megteesszük.

30. Melyek a „fekete munka” következményei?

A bejelentés, illetve munkaszerződés kötése nélküli munkavégzés illegálisnak számít. Ha munkaügyi ellenőrzés során fény derül ilyen munkavégzésre, akkor a munkáltatóra pénzbüntetést szabnak ki, de a „feketén” munkát vállaló álláskeresőt is az alábbi hátrányok érik:

- megvonják tőle az álláskeresési járadékot, illetőleg azon egyéb álláskeresési ellátást, amelyben részesül,
- a bejelentés nélküli munkavégzéssel nem szerez álláskeresési járadékra, illetve nyugdíjra jogosító időt, továbbá nem jogosult egészségbiztosítási ellátásra.

31. Mit jelent a Prémiumévek program a versenyszférában?

Az Országgyűlés által 2005. június 27-én elfogadott törvény alapján prémiumévek program indul a versenyszférában is. Azoknál a vállalatoknál, amelyek nagyobb struktúraváltást hajtanak végre, létszámukat bővítik, ha a nyugdíj előtt álló munkavállalók vállalják a részmunkaidős foglalkoztatást, s ezzel az alacsonyabb fizetést, a járulékaikat állami támogatásként kiegészítik, hogy ez ne jelentsen hátrányt a nyugdíjuk megállapításakor.

Ezáltal a törvény a versenyszféra idősebb, nyugdíj előtt álló munkavállalói számára is lehetőséget biztosít a munkaerőpiacról történő fokozatos kivonulásra. A munka világából történő fokozatos távozás lehetőségének biztosításában a kormányzat – a folyamat saját eszközeivel történő támogatása mellett – a munkáltatók szociális felelősségére is számít.

A törvény lényege, hogy a versenyszférában dolgozó munkavállalók számára is biztosítja a prémiumévek programba való belépést, ehhez nyugdíjjárulék-, nyugdíjbiztosítási járulék- és magánnyugdíj-pénztári tagdíj-támogatást kapcsolva. Ezzel nem a munkaadók, hanem a munkavállalók részére nyújt kettős támogatást: foglalkoztatási-egzisztenciális biztonságot és nyugdíjat.

A program munkajogi tartalma

A programban való részvétel feltételei részben megegyeznek a közsférában 2005. január 1-jétől bevezetett prémiumévek program feltételeivel a következők szerint. A programban az a munkavállaló vehet részt, aki az öregségi/előrehozott öregségi nyugdíjra való jogosultságot 3 éven belül eléri, és rendelkezik legalább 25 év munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, szolgálati, ügyészségi, bírósági igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyban, hivatásos nevelő szülői jogviszonyban, ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyban töltött idővel.

A programba való belépéssel az általános munkajogi előírásoktól való eltérés, hogy a munkáltató legalább napi 4 órás részmunkaidős, határozott időre szóló foglalkoztatást biztosít – felmondás helyett – az ilyen munkavállalók részére. Ehhez időarányos részmunkaidős munkabér kapcsolódik, melynek forrása a munkáltató bérkerete. Éppen ezért a program felajánlása a munkáltató mérlegelési jogkörébe tartozik. A programban résztvevőt a munkáltató eredeti munkakörében, vagy a munkaszerződés módosításakor megállapított, iskolai végzettségének, képesítésének megfelelő munkakörben foglalkoztatja. Amennyiben a munkáltató a programban részt vevő számára munkát nem tud biztosítani, az állásidőre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A járulék- és tagdíj-kiegészítés

A prémiumévek programhoz kapcsolódó állami támogatást a hivatkozott törvényben szereplő új felhatalmazó rendelkezés alapján megalkotott miniszteri rendelet szabályozza abból a célból, hogy biztosítható legyen a korábbi teljes munkaidős munkabér utáni, illetve a programban való részvételhez kötődő részmunkaidős munkabér utáni járulék- illetve tagdíj-különbözet összege (de legfeljebb a minimálbér kétszerese után számított nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, illetve magánnyugdíj-pénztári tagdíj fele).

A támogatás feltétele, hogy a munkáltató munkavállalói létszáma 10%-ának, de legalább 5 főnek a részvételével prémiumévek programot indít, és ezzel egyidejűleg

- legalább 30 fő munkavállalót érintő szerkezetátalakítást – magas minőségű, korszerű termékek gyártására, valamint szolgáltató

tevékenység végzésére alkalmas, új profilt, tevékenységet eredményező beruházást – hajt végre, vagy

- legalább a munkavállalói létszáma 10%-ának megfelelő, de legalább 5 fős létszámbővítést hajt végre.

Ezzel a nagyobb, szerkezetátalakításra képes munkáltatók dolgozóinak támogatására nyílik elsősorban lehetőség.

A feltételek megléte esetén a munkaügyi központ és a munkáltató között támogatási szerződés jön létre. A támogatást nem közvetlenül a munkáltató kapja, hanem a Foglalkoztatási Hivatal évente megtérítési igény nyújt be a Minisztériumhoz, abból a célból, hogy a megtérítendő összeg a Munkaerőpiaci Alap foglalkoztatási alaprészből a Nyugdíjbiztosítási Alap, illetve az érintett magánnyugdíj-pénztárak részére átutalásra kerüljön.

E támogatással összefüggésben módosításra került a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény és a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, valamint ezek végrehajtási rendelete is a jogszabályok közötti kapcsolódások megteremtése érdekében.

E törvény 2005. október 1-jén lép hatályba. A programba való belépésre a hatályba lépéstől 2008. december 31-ig terjedő időszakban kerülhet sor, amely legfeljebb 3 évig tarthat.

32. Milyen változások vannak 2009. január 1-jétől az ellátó rendszerben?

A munkanélküli ellátások rendszerében 2009. január 1-jétől az álláskeresői támogatás folyósítási idejének kimerítése után a települési önkormányzat jegyzője által megállapítható ellátások új elnevezése összefoglalóan **az aktív korúak ellátása** lesz. Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerőpiaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás.

Az átalakítás célja az volt, hogy azok a személyek, akik életkoruk, egészségi állapotuk és egyéb körülmények miatt képesek a munkavégzésre, a rendszeres szociális segély helyett, amennyiben arra lehetőség van, munkát végezzenek, s munkabérben részesüljenek. Ha azonban nekik fel nem róható okból nem tudnak munkát végezni, rendelkezésre állási támogatásra lesznek jogosultak. A rendelkezésre állási támogatást, amennyiben a feltételeknek megfelelnek, mindkét házastárs megkaphatja.

33. Ki állapítja meg az aktív korúak ellátására való jogosultságot?

A települési önkormányzat jegyzője.

34. Ki jogosult az aktív korúak ellátására?

Az az aktív korú személy,

- aki egészségkárosodott, azaz: aki munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy aki a vakok személyi járadékában részesül, vagy aki fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- akinek esetében a munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, vállalkozói járadék folyósítási időtartama lejárt, vagy
- akinek esetében az álláskeresési támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az álláskeresési támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy
- aki az aktív korúak ellátása iránti kérelem benyújtását megelőző két évben az állami foglalkoztatási szervvel legalább egy év időtartamig együttműködött, vagy
- akinek esetében az ápolási díj, a gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, a rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, a rehabilitációs járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása megszűnt, illetve az özvegyi nyugdíj folyósítása a gyermek életkorának betöltése miatt szűnt, és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az állami foglalkoztatási szervvel legalább három hónapig együttműködött, feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított, és keresőtevékenységet – ide nem értve a közfoglalkoztatást és az alkalmi munkavállalói könyvvel végzett munkát – nem folytat.

35. Mely esetben nem biztosított a megélhetése a rendszeres szociális segélyt igénylő személynek?

Abban az esetben nem biztosított az igénylő megélhetése, ha a családnak az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90%-át (jelenleg 25.650,- Ft) és vagyona nincs.

36. Mely időponttól állapítható meg az aktív korúak ellátására való jogosultság?

Az aktív korúak ellátására való jogosultság

- az álláskeresési támogatás időtartamának kimerítésétől,
- a keresőtevékenység megszűnésétől,
- a rendszeres pénzellátás folyósításának megszűnésétől

számított 12 hónapon belül benyújtott kérelem alapján állapítható meg.

37. Mely esetben nem állapítható meg az aktív korúak ellátására való jogosultság?

Nem állapítható meg az aktív korúak ellátására való jogosultság annak a személynek, aki

- előzetes letartóztatásban van, elzárás büntetését, illetve szabadságvesztés büntetését tölti,
- tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,
- gyermekgondozási segélyben, illetve gyermeknevelési támogatásban részesül,
- gyermeknevelési támogatásban részesül,
- gyermekgondozási segélyre jogosult a gyermek egyéves korának betöltéséig,
- az álláskeresési támogatás megállapításához szükséges munkaviszonnyal rendelkezik,
- közoktatási, illetőleg felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, vagy képzési támogatásként keresetpótló juttatásban részesül.

38. Az aktív korúak ellátására jogosult személynek milyen ellátást lehet megállapítani?

Az aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítását követően dönt a jegyző arról, hogy a jogosult részére rendszeres szociális segélyt, illetőleg rendelkezésre állási támogatást kell-e megállapítani.

39. Milyen kötelezettsége van a rendszeres szociális segélyre nem jogosult aktív korúak ellátására jogosult személynek?

Annak a személynek, akinek az aktív korúak ellátására való jogosultságát megállapították, az állami foglalkoztatási szervnél a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül kérnie kell álláskeresőként történő nyilvántartásba vételét, és teljesítenie kell az elhelyezkedése érdekében

megkötött álláskereső megállapodásában foglaltakat, illetőleg közfoglalkoztatásban kell részt vennie.

40. Ki jogosult a rendelkezésre állási támogatásra?

Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki rendszeres szociális segélyre nem jogosult, arra az időtartamra, amikor közfoglalkoztatásban neki fel nem róható okból nem vesz részt és táppénzben vagy távolléti díjban nem részesül, vagy - olyan képzésben vesz részt, amelyhez keresetpótló juttatást részére nem állapítottak meg - rendelkezésre állási támogatásra jogosult.

41. Milyen összegű a rendelkezésre állási támogatás?

A rendelkezésre állási támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege jelenleg 28.500,- Ft. Azok esetében, akik 2008. december 31-én 28.500,- Ft-nál magasabb összegű rendszeres szociális segélyben részesültek, a rendelkezésre állási támogatás 2009. évben a 2008. decemberében folyósított segély összegével azonos).

42. A rendszeres szociális segély

A rendszeres szociális segély a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező, hátrányos munkaerőpiaci helyzetű aktív korú személyek részére nyújtott támogatás.

Azok a személyek kérhetik az ellátás megállapítását, akiknek megélhetése más módon nem biztosított, ezért a kérelem benyújtásakor az igénylő jövedelmi és vagyon viszonyait vizsgálni kell.

43. Kinek állapítható meg a rendszeres szociális segély?

A települési önkormányzat jegyzője rendszeres szociális segélyt állapít meg annak az aktív korú személynek, aki

- egészségkárosodott, vagy
- nem foglalkoztatott, vagy
- támogatott álláskereső

feltéve, hogy megélhetése más módon nem biztosított, és a nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának feltételeként vállalja a beilleszkedését segítő programban való részvételt.

Rendszeres szociális segélyre egy családban egyidejűleg csak egy személy jogosult.

44. Mit jelent a fogyasztási egység?

Fogyasztási egység: a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- az első nagykorú családtag arányszáma 1,0 azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik;
- a házas-, vagy élettárs arányszáma 0,9;
- az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8;
- minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7;
- a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0.

45. Ki tekinthető nem foglalkoztatott személynek?

Az az igénylő, akinek esetében

- a munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, vállalkozói járadék, illetőleg a jövedelempótló támogatás folyósítási időtartama lejárt, és álláskeresést ösztönző juttatásban nem részesül, vagy
- az álláskeresési támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Flt. alapján álláskeresési támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy
- a rendszeres szociális segély iránti kérelem benyújtását megelőző két évben az állami foglalkoztatási szervvel, vagy a lakó-, tartózkodási hely szerint illetékes települési önkormányzat által kijelölt szervvel legalább egy év időtartamig együttműködött, vagy
- az ápolási díj, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, a rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, a rehabilitációs járadék, az átmeneti járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása megszűnt, illetve az özvegyi nyugdíj folyósítása a gyermekek életkora alapján megszűnt, és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az állami foglalkoztatási szervvel, vagy az együttműködésre kijelölt szervvel legalább három hónapig együttműködött,
a rendszeres szociális segély folyósítása a munkaképesség-csökkenés, illetve az egészségkárosodás mértékének változása miatt szűnt meg, és keresőtevékenységet nem folytat, ide nem értve a közmunkát, közhasznú munkát vagy közcélú munkát és az alkalmi munkavállalói könyvvel végzett munkát.

46. Ki tekinthető támogatott álláskeresőnek?

Az, aki álláskeresői támogatásban, illetőleg álláskeresőt ösztönző juttatásban részesül.

47. Mennyi a rendszeres szociális segély havi összege?

A rendszeres szociális segély havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja tényleges havi összjövedelmének különbözete, de nem haladhatja meg a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított személyi alapbér mindenkor kötelező legkisebb összegének munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékcsökkentett összegét. (2009. január 1-jétől a rendszeres szociális segély legmagasabb összege 57.815,- Ft.) A családi jövedelemhatár összege megegyezik a család fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének és az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összege 90%-ának szorzatával.

Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő, illetve a közfoglalkoztatásban résztvevő és rendszeres szociális segélyben (ideértve a szünetelés esetét is) részesülő személy nem a közfoglalkoztatás, illetve az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés körébe tartozó keresőtevékenységet kezd, és ezzel kapcsolatos bejelentési kötelezettségének eleget tett, részére a rendszeres szociális segélyt

- a keresőtevékenység kezdő napjától számított három hónapig 50%-os összegben,
- a fenti időtartam lejártát követő naptól számított három hónapig 25%-os összegben

kell továbbfolyósítani feltéve, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő személy keresőtevékenysége folyamatosan fennáll.

48. Meddig nyújtható be a rendszeres szociális segély megállapítása iránti kérelem?

A segély megállapítása iránti kérelem a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, illetőleg az álláskeresői támogatás, vagy az álláskeresőt ösztönző juttatás kimerítésétől, vagy a keresőtevékenység, vagy a rendszeres pénzellátás folyósításának megszűnésétől számított 12 hónapon belül nyújtható be.

49. Milyen következményei vannak az együttműködési kötelezettség megszegésének?

Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét megszegi, akkor

- a segély összegét az önkormányzat rendeletében meghatározott időtartamig, de legfeljebb 6 hónapig 75%-os mértékben folyósítják,
- az együttműködési kötelezettség súlyos vagy két éven belül történő ismételt megszegése esetén a rendszeres szociális segélyt meg kell szüntetni. E rendelkezés alkalmazása során az együttműködési kötelezettség súlyos megszegésének az önkormányzat rendeletében meghatározottakon túl az az eset minősül, ha a segélyben részesülő személy a felajánlott és megfelelő munkalehetőséget nem fogadja el, vagy ha a közfoglalkoztatást a munkáltató rendkívüli felmondással szüntette meg.

A tájékoztató a vonatkozó jogszabályok és az összes eddigi módosítások figyelembevételével készült.

VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK

- **1990. évi LXV. törvény** A helyi önkormányzatokról,
- **2006. évi CXIII. törvény** A foglalkoztatás elősegítéséről és az álláskeresőket ellátásáról szóló **1991. évi IV. törvény** módosításáról,
- **1993. évi III. törvény** A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- **1997. évi LXXIV. törvény** Az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásról és az ahhoz kapcsolódó közterhek egyszerűsített befizetéséről,
- **2004. évi CXXIII. törvény** A pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról ,
- **2004. évi CXXII. törvény** A prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról, valamint a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és a társadalombiztosítás szerveinek állami felügyeletéről szóló 1998. évi XXXIX. törvény módosításáról,
- **13/2005. (VIII. 26.) FMM rendelet** a munka világából történő fokozatos kivonuláshoz kapcsolódó járulék-kiegészítésről,
- **6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet** a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló módosításáról,
- **13/2007. (III. 28.) SZMM rendelet** a regionális munkaügyi központok illetékességéről,
- **176/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet** a megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató munkáltatók akkreditációjának, továbbá az akkreditált munkáltatók ellenőrzésének szabályairól,
- **14/2005. (IX. 2.) FMM rendelet** a rehabilitációs akkreditációs eljárás és követelményrendszer szabályairól,

- **177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet** a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásról,
- **15/2005. (IX. 2.) FMM rendelet** a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatás megállapításának részletes szabályairól,
- **2008. évi CVII. törvény (Eszft)** az egyes szociális és foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról,
- **2005. évi CLXXX. törvény (Fbrt)** új szabályai az aktív korú ellátottakat érintően a foglalkoztatás bővítése és rugalmasabbá tétele érdekében szükséges intézkedésekről szóló
- **341/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet a** pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokkal kapcsolatos egyes kormányrendeletek módosításáról.

- X X X -

RAGIONÁLIS MUNKAÜGYI KÖZPONTOK ÉS KIRENDELTSÉGEI

	Irányító szám	Cím	Telefonszám	Kirendeltség vezető	E-mail cím
Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ	5600	Békéscsaba, Árpád sor 2/6.	66/444-211	Főigazgató: Dr. Nagy Ágnes	darmk@lab.hu
Békéscsabai Kirendeltség és Szolgáltató Központ	5600	Békéscsaba, Árpád sor 2/6.	66/445-269	Kovács Edina	darmkbekescsaba@lab.hu
Békés Megye					
Békési Kirendeltség	5630	Békés, Múzeum köz 1.	66/411-747	Sódar Attila	darmkbekes@lab.hu
Gyulai Kirendeltség	5700	Gyula, Szent István u. 27/B	66/463-257	Szabados Mónika	darmkgyula@lab.hu
Gyomaendrődi Kirendeltség	5500	Gyomaendrőd, Mirhóhádi u.11.	66/386-212	Tímárné Buza Ilona	darmkgyomaendrod@lab.hu
Orosházi Kirendeltség	5900	Orosháza, Szabadság tér 3.	68/411-519	Lustyikné dr. Papp Anikó	darmkoroshaza@lab.hu
Mezőkovácsházi Kirendeltség	5800	Mezőkovácsháza, Alkotmány u. 42.	68/ 381-798	Bartha Lajosné	darmkmezokovacshaza@lab.hu
Sarkadi Kirendeltség	5720	Sarkad, Szt. István tér 24/2.	66/271-683	Domokos Zoltán	darmksarkad@lab.hu
Szarvasi Kirendeltség	5540	Szarvas, Vasút u. 40.	66/311-070	Kepenyes András	darmkszarvas@lab.hu
Szeghalmi Kirendeltség	5520	Szeghalom, Bocskai u. 8.	66/371-839	Tóth Ferencné dr.	darmkszeghalom@lab.hu
Szegedi Kirendeltség és Szolgáltató Központ	6721	Szeged, Bocskai u.10-12.	62/561-561	Borbélyné Nagy Mária	darmkszeged@lab.hu
Csongrád Megye					
Csongrádi Kirendeltség	6640	Csongrád, Kis-Tisza u. 4.	63/484-341	Bodor Lajos	darmkcsongrad@lab.hu
Hódmezővásárhelyi Kirendeltség	6800	Hódmezővásárhely, Andrásy u. 28.	62/242-895	Törjékné Pásztor Ildikó	darmkhodmezovasarhely@lab.hu
Kisteleki Kirendeltség	6760	Kistelek, Kisteleki Ede u. 2.	62/259-381	Zánthó Kálmánné	darmkkistelek@lab.hu
Makói Kirendeltség	6900	Makó, Deák Ferenc u. 6.	62/213-553	Pető Klára	darmkmako@lab.hu

Mórahalmi Kirendeltség	6782	Mórahalom, István király út 1/a.	62/280-126	Kondor Árpádné	darmkmorahalom@lab.hu
Szentesi Kirendeltség	6600	Szentes, Ady Endre u. 22/b.	63/311-587	Tonnes Zsolt	darmkszentes@lab.hu
Kecskeméti Kirendeltség és Szolgáltató Központ	6000	Kecskemét, Klapka u. 34.	76/486-588	Dr. Tyavoda Andrea	darmkkecskemet@lab.hu
Bács-Kiskun Megye					
Bácsalmási Kirendeltség	6430	Bácsalmás, Rákóczi u. 34.	79/541-040	Dr. Pál László	darmkbacsalmas@lab.hu
Bajai Kirendeltség	6500	Baja, Czirfusz F. u. 13.	79/520-831	Szenoradszki Endre	darmkbaja@lab.hu
Jánoshalmi Kirendeltség	6440	Jánoshalma, Kölcsey u. 12.	77/403-966	Szűcs Ildikó	darmkjanoshalma@lab.hu
Kalocsai Kirendeltség	6300	Kalocsa, Szent István király u. 72.	78/461-763	Kollár Péter	darmkkalocsa@lab.hu
Kiskőrösi Kirendeltség	6200	Kiskőrös, Kossuth L. u. 40.	78/311-891	Dr. Fröschl Péter	darmkkiskoros@lab.hu
Kiskunhalasi Kirendeltség	6400	Kiskunhalas, Szent Imre u.12.	77/523-554	Vilonya Balázs	darmkkiskunhalas@lab.hu
Kiskunfélegyházi Kirendeltség	6100	Kiskunfélegyháza, Petőfi tér 4-5.	76/461-745	Dr. Dobákné Hevér Teréz	darmkkiskunfelegyhaza@lab.hu
Kiskunmajsai Kirendeltség	6120	Kiskunmajsa, Félegyházi u.5.	77/481-348	Szálás Péterné Mária	darmkkiskunmajsa@lab.hu
Kunszentmiklósi Kirendeltség	6090	Kunszentmiklós, Rákóczi u. 62/a.	76/550-040	Tóth Gábor	darmkkunszentmiklos@lab.hu
Tiszakécskei Kirendeltség	6060	Tiszakécske, Béke u. 116.	76/441-286	Terjéki Zsuzsanna	darmktiszakecske@lab.hu
Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ	1082	Kisfaludy u. 11-13	1/303-0722	Vass István főigazgató	VassI@lab.hu
Fővárosi kirendeltségek					
Pályakezdő és Diplomás Álláskeresők Közvetítő Irodája	1061	Andrássy út 10.	1/302-1469	Locherer Zoltán	LochererZ@lab.hu
Katona József utcai kirendeltség (V., VI., XIII.)	1137	Katona J. u. 25.	1/320-5662	Marosvölgyi János	MarosvolgyiJ@LAB.HU
Baross utcai kirend. (VII., VIII., IX.)	1085	Baross u. 22-26.	1/215-8799	Pető Gáborné	PetoG@lab.hu

Bajáki Ferenc utcai kirendeltség (XXI.)	1211	Bajáki F. u. 1.	1/277-1433	Adorjánné Körösi Regina	AdorjanR@LAB.HU
Vívó utcai kirendeltség (X., XVI., XVII.)	1163	Vívó u. 2.	1/403-0002	Pelek Zsolt	PelekZs@lab.hu
Bartók Béla úti kirend.(XI., XII., XXII.)	1115	Bartók B. út 132.	1/206-6117	Pálfi Beatrix	ErosL@LAB.HU
Heltai Jenő téri kirendeltség (I., II., III.)	1039	Heltai Jenő tér 7.	1/243-8663	Dudás Istvánné	DudasI@LAB.HU
János utcai kirendeltség (XX., XXIII.)	1203	János u. 6.	1/284-6405	Farkas Erzsébet	FarkasEr@LAB.HU
Kassai utcai kirend. (IV., XIV., XV.)	1043	Kassai u. 24/b.	1/390-2400	Balla András	BallaA@LAB.HU
Darus utcai kirendeltség (XVIII., XIX.)	1181	Darus u. 5.	1/292-6093	Bocsi Sándor	BocsiS@LAB.HU
Haller utcai kirendeltség (hajléktalanok)	1096	Haller u. 6.	1/243-8663	Palkóné dr.Dömsödi Tímea	PalkoneT@lab.hu
Pest megyei kirendeltségek					
Ceglédi kirendeltség	2700	Dózsa Gy. u. 1.	53/352-968	Madácsyné Somodi Mária	MadacsyneS@LAB.HU
Érdi kirendeltség	2030	Budai u. 26.	23/363-021	Döllesné Kovács Gabriella	Dollesneg@lab.hu
Gödöllői kirendeltség	2100	Szilhát út 53.	28/410-175	Horváth Teréz	Szeplakilne@LAB.HU
Szentendrei kirendeltség	2000	Szabadkai u. 9.	26/302-889	Petró Károly	PetroK@LAB.HU
Váci kirendeltség	2600	dr. Csányi krt. 45.	27/512-270	dr. Sabacz Róbert	dr.SabaczR@lab.hu
Budaörsi kirendeltség	2040	Nefelejcs u. 1. III.1 lh.	23/441-880	Bócs Etelka	VagoneE@lab.hu
Dabasi kirendeltség	2372	Berkenye u. 1.	29/360-394	Turcsán János	TurcsanJ@lab.hu
Monori kirendeltség	2200	Petőfi S. u. 27.	29/415-933	Ludman Lajos	LudmanL@lab.hu
Nagykátai kirendeltség	2760	Gyóni G. u. 11.	29/440-380	Lovasné Szemők Ildikó	Lovaspne@LAB.HU
Ráckevei kirendeltség	2300	Szent István tér 5.	24/518-640	Schwarz Gáspár	SchwarzG@lab.hu
Zsámbéki kirendeltség	2072	Zichy tér 1.	23/342-280	Bakó Imréné	Bakoine@LAB.HU
Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ	9700	Szombathely, Hollán E. u. 1.	(94) 520-401	Kiss Ambrus főigazgató	KissAmbrus@lab.hu
Szombathelyi Kirendeltség és Szolgáltató Központ:	9700	Szombathely, Hunyadi u. 45.	(94) 520-418	Németh Zsolt	NemethZs@lab.hu
Győri Kirendeltség és Szolgáltató Központ:	9021	Győr, Városház tér 3.	(96) 529-910	Török Zoltán	TorokZ@lab.hu
Nagykanizsai Kirendeltség és Szolgáltató Központ:	8800	Nagykanizsa, Fő u. 24.	(93) 310-327	Pölöskei János	PoloskeiJ@lab.hu
Zalaegerszegi Kirendeltség és	8900	Zalaegerszeg, Mártírok	92/549-480	Hegyi László	NyDRMKZalaegerszeg@lab.hu

Szolgáltató Központ:		útja 42-44.			
Győr-Moson-Sopron Megye					
Győri Kirendeltség	9024	Győr, Bartók Béla u. 2.	96/510-185	Székely Tamás	szekelyt@lab.hu
Soproni Kirendeltség	9400	Sopron, Virágkert u. 3-5.	99/334-820	Vargáné Horváth Katalin	varganehkatalin@lab.hu
Mosonmagyaróvári Kirendeltség	9200	Mosonmagyaróvár, Lucsony u.4.	96/219-852	Bánlaki Zsoltné	banlakine@lab.hu
Csornai Kirendeltség	9300	Csorna, Soproni u. 95.	96/263-336	Szili Józsefné	sziline@lab.hu
Kapuvári Kirendeltség	9330	Kapuvár, Szent István király u. 2.	96/242-688	Illés János	illesj@lab.hu
Zala Megye					
Zalaegerszegi Kirendeltség	8900	Zalaegerszeg, Mártírok útja 42-44.	92/549-488	Rubi János	rubij@lab.hu
Lenti Kirendeltség	8960	Lenti, Templom tér 9.	92/551-035	Berényi László	berenyil@lab.hu
Zalaszentgróti Kirendeltség	8790	Zalaszentgrót, Csányi L.u.2.	83/560-016	Bennyné Kardis Erika	kardise@lab.hu
Keszthelyi Kirendeltség	8360	Keszthely, Kossuth L.u.42.	83/510-323	Kapcsándy Mária	kapcsandym@lab.hu
Nagykanizsai Kirendeltség	8800	Nagykanizsa, Fő u. 24.	93/310-327	Czmerk József	czmerkj@lab.hu
Letenyei Kirendeltség	8868	Letenye, József A. u. 1.	93/343-206	Fábics Zoltán	fabicsz@lab.hu
Vas Megye					
Celldömölki Kirendeltség	9500	Celldömölk, Bartók B. u. 1/a	95/420-586	Soós Ferenc	s-feri@lab.hu
Körmendi Kirendeltség	9900	Körmend, Szabadság tér 5.	94/411-413	Bicsák Jenő	b-jeno@lab.hu
Kőszegi Kirendeltség	9730	Kőszeg, Szűk u. 2.	94/562-410	Fucinné Dorner Anikó	f-aniko@lab.hu
Sárvári Kirendeltség	9600	Sárvár, Batthyány u. 47.	95/320-817	Kiss Tamara	tamara@lab.hu
Szentgotthárdi Kirendeltség	9970	Szentgotthárd, Vajda J.u. 6.	94/552-780	Bartakovics Attila	b-attila@lab.hu
Szombathelyi Kirendeltség	9700	Szombathely, Hunyadi u. 45.	94/522-750	Harangozóné Vígh Ilona	cila@lab.hu
Vasvári Kirendeltség	9800	Vasvár, Köztársaság tér 4.	94/370-136	Köris Tiborné	korist@lab.hu
Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ	8000	Székesfehérvár, Sörház tér 1.	(22) 319-350	Zimmermann József főigazgató	ZimmermannJ@lab.hu

Székesfehérvár Kirendeltség és Szolgáltató Központ	8000	Székesfehérvár, Piac tér 10.	22/505-619, 22/319-346/136	Máthé Ferenc igazgató	mathef@LAB.HU
Székesfehérvár Kirendeltség és Szolgáltató Központ	8000	Székesfehérvár, Piac tér 10.	22/319-346/115	Horváth Ferenc igazgatóh.	horvathferenc@LAB.HU
Fejér Megye					
Dunaújvárosi Kirendeltség	2400	Dunaújváros, Gagarin tér 1./A	25/413-712, 25/412-253	Majorné Angyal Erzsébet	angyal@LAB.HU
Bicskei Kirendeltség	2060	Bicske, Kisfaludy u. 50.	22/565-263	Kladek János	KladekJ@LAB.HU
Enyingi Kirendeltség	8130	Enying, Kossuth L. u.38.	22/372-795, 22/372-318	Ságiné dr.Dudar Zsuzsanna	dudarzs@LAB.HU
Ercsi Kirendeltség	2451	Ercsi, Fő u. 34.	25/520-750, 25/520-756	Takács Endre	TakacsEndre@LAB.HU
Gárdonyi Kirendeltség	2483	Gárdony, Posta u.11.	22/570-070, 22/570-069	Balogh Zoltánné	BaloghZne@LAB.HU
Sárbogárdi Kirendeltség	7000	Sárbogárd, Tury M. u.3.	25/508-175, 25/461-528	Simon Miklós	Simonmiklos@LAB.HU
Móri Kirendeltség	8060	Mór, Kodály Zoltán u. 1.	22/407-600, 22/409-380	Mészáros Tibor	Mesarostibor@LAB.HU
Tatabányai Kirendeltség és Szolgáltató Központ	2800	Tatabánya, Népház út 3.	34/336-727, 34/316-099	Barsi Márta igazgató	BarsiM@LAB.HU
Tatabányai Kirendeltség és Szolgáltató Központ	2800	Tatabánya, Népház út 3.	34/317-994, 34/310-852	Baloghné Csontos Gizella ig.h.	Baloghne@LAB.HU
Tatabányai KSZK Humán Szolgálat	2800	Tatabánya, Ságvári E.u. 20.	34/317-070	Szigeti Anikó csoportvezető	szigetia@LAB.HU
Komárom-Esztergom Megye					
Dorogi Kirendeltség	2510	Dorog, Kálvária u. 18.	33/431-448	Romanek Etelka	RomanekE@LAB.HU
Esztergomi Kirendeltség	2500	Esztergom, Lázár V. u. 74.	33/416-355, 33/413-350	Miavecz Aladár	MiaveczA@LAB.HU
Kisbéri Kirendeltség	2870	Kisbér, Vásártér 7.	34/354-306, 34/352-699	Nagyné Baráth Teréz	Nagynebt@LAB.HU
Komáromi Kirendeltség	2900	Komárom, Igmándi u.45.	34/340-143	Katona József	KatonaJozsef@LAB.HU
Oroszlányi Kirendeltség	2840	Oroszlány, Fürst S. u. 25.	34/361-295	Dr. File Beáta	hnefilebea@LAB.HU
Tatai Kirendeltség	2890	Tata, Erzsébet királyné tér 10.	34/383-799, 34/381-128	Pákozdi Szabolcs	PakozdiSz@LAB.HU
Veszprémi Kirendeltség és Szolgáltató	8200	Veszprém, József A.u.34.	88/422-676,	Nyíró István igazgató	NyiroI@LAB.HU

Központ			88/423-220		
Veszprémi Kirendeltség és Szolgáltató Központ	8200	Veszprém, József Attila u. 34.	88/426-777, 88/423-220	Farkas Tünde igazgatóh.	FarkasT@LAB.HU
Veszprém Megye					
Ajkai Kirendeltség	8400	Ajka, Móra Ferenc u. 24.-28.	88/311-240, 88/311-742	Dr. Németh Mária	NemethMa@LAB.HU
Balatonalmádi Kirendeltség	8220	Balatonalmádi, Rákóczi F.u.43.	88/439-379, 88/439-055	Jáger László	jagerl@LAB.HU
Balatonfüredi Kirendeltség	8230	Balatonfüred, Kossuth L. u. 3.	87/481-487, 87/342-112	Nagy Gábor	NagyG@LAB.HU
Pápai Kirendeltség	8500	Pápa, Csáky L. u. 12.	89/510-110	Czeiner Zoltán	CzeinerZ@LAB.HU
Sümei Kirendeltség	8330	Sümege, Kossuth L. u.36.	87/350-133, 87/351-104	Krivaricsné Vajkai Katalin	krivaricsnevk@LAB.HU
Tapolcai Kirendeltség	8300	Tapolca, Liszt F. u. 1/1.	87/413-609, 87/413-222	Horváthné Moravec Klára	Moraveczk@LAB.HU
Várpalotai Kirendeltség	8100	Várpalota, Fehérvári u. 13.	88/371-674, 88/371-501	Katonáné Bellovits Andrea	KatonaneBa@LAB.HU
Zirci Kirendeltség	8420	Zirc, József A. u. 2.	88/415-670, 88/415-662	Lencse Ferenc	LencseF@LAB.HU
Észak-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Észak-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ	3530	Miskolc, Mindszent tér 3.	(46) 513-204	Szabó József főigazgató	SzaboJozsef@lab.hu
Miskolci Kirendeltség és Szolgáltató Központ	3526	Miskolc, Zombori u. 2.	46/502-853	Dudás Ágnes (igazgató)	Dudasa@lab.hu
Borsod-Abaúj-Zemplén Megye					
Encsi Kirendeltség	3860	Encs, Szeles u. 1.	46/386-433, 386-410	Molnár János	MolnarJ@lab.hu
Kazincbarcikai Kirendeltség	3700	Kazincbarcika, Tóth Á. u. 2.	48/510-070, 510-071	Hudák Gábor	HudakG@lab.hu
Tiszaújvárosi Kirendeltség	3580	Tiszaújváros, Kazinczy út 3.	49/544-030	Csorba Sándor	CsorbaS@lab.hu
Mezőkövesdi Kirendeltség	3400	Mezőkövesd, Mátyás kir. út 223.	49/313-854, 313-835	Szabó Ferenc	SzabóFerenc@lab.hu
Ózdi Kirendeltség	3600	Ózd, Vasvár u. 125.	48/570-500,	Bárdos Géza	BardosG@lab.hu

			472-546		
Sárospataki Kirendeltség	3950	Sárospatak, Rákóczi u. 78.	47/511-079	Baranyi József	BaranyiJ@lab.hu
Sátoraljaújhelyi Kirendeltség	3980	Sátoraljaújhely, Hajnal u. 24.	47/523-290, 321-818	Jurkó Gyula	JurkoG@lab.hu
Szerencsi Kirendeltség	3900	Szerencs, Kassa u. 23.	47/361-909	Karády István	KaradyI@lab.hu
Edelényi Kirendeltség	3780	Edelény, István király u. 51.	48/342-865, 342-852	Budai Sándor	BudaiS@lab.hu
Szikszói Kirendeltség	3800	Szikszó, Kassai u. 108.	46/396-637, 596-277	Pályáztatás alatt	
Tokaji Kirendeltség	3910	Tokaj, Bajcsy-Zs. u. 16.	47/553-062, 553-060	Posta György	PostaGy@lab.hu
Putnoki Kirendeltség	3630	Putnok, Rákóczi u. 2.	48/430-237	Elek Franciska	ElekF@lab.hu
Gönci Kirendeltség	3895	Gönc, Kossuth u. 47.	46/388-014	Nyíri János	NyiriJ@lab.hu
Mezőcsáti Kirendeltség	3450	Mezőcsát, Hősök tere 24.	49/352-725, 352-320	Kovács László	KovacsLasz@lab.hu
Egri Kirendeltség és Szolgáltató Központ	3300	Eger, Klapka u. 9.	36/512-150	Fenyves Péter (igazgató)	FenyvesP@lab.hu
Heves Megye					
Gyöngyösi Kirendeltség	3200	Gyöngyös, Vezekényi u. 24.	37/505-459, 500-433	Koren Mónika	KorenM@lab.hu
Hatvani Kirendeltség	3000	Hatvan, Balassi u. 12.	37/341-301, 342-307	Chrabákné Juhász Erika	juhaszerika@lab.hu
Hevesi Kirendeltség	3360	Heves, Dobó u. 3.	36/545-633	Urbán Zoltánné	Urbani@lab.hu
Füzesabonyi Kirendeltség	3390	Füzesabony, Rákóczi u. 62.	36/341-301	Gárdián Edit	GardianE@lab.hu
Pétervásárai Kirendeltség	3250	Pétervására, Rózsa u. 1.	36/568-114	Utassy Csaba	UtassyCs@lab.hu
Salgótarjáni Kirendeltség és Szolgáltató Központ	3100	Salgótarján, Alkotmány út 11.	32/521-052, 317-397	Zaráné Kecskés Erzsébet (igazgató)	Zaraneke@lab.hu
Nógrád Megye					
Balassagyarmati Kirendeltség	2660	Balassagyarmat, Bajcsy-Zs. u. 17.	35/500-511, 500-512	Faragó Mária Edit	Faragom@lab.hu
Rétsági Kirendeltség	2651	Rétság, Radnóti u. 2.	35/550-118, 550-121	Koroknai Györgyné	KoroknaiGyne@lab.hu
Bátonyterenyei Kirendeltség	3078	Bátonyterenye, Madách	32/350-290,	Kecskés János	KecskesJ@lab.hu

		út 6/b.	350-267		
Pásztói Kirendeltség	3060	Pásztó, Cserhát lakónegyed 11.	32/460-056, 460-674	Tamási Ildikó	TamasiI@lab.hu
Szécsényi Kirendeltség	3170	Szécsény, Kossuth u. 23.	32/371-999, 370-986	Szeréminé Lazsán Zsuzsa	Szeremine@lab.hu
Észak-alföldi Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Észak-alföldi Regionális Munkaügyi Központ	4400	Nyíregyháza, Egyház u. 13-15.	(42) 594-010	Miskó Istvánné főigazgató	miskone@lab.hu
Szolnoki Kirendeltség és Szolgáltató Központ	5000	Szolnok, Szabadság tér 3.	56/527-050	Deák Miklósné	deakmne@lab.hu
Jász-Nagykun-Szolnok Megye					
Jászberényi Kirendeltség	5100	Jászberény, Jásztelki u. 16.	57/506-660	Bacher Konrádné	bachnerkne@lab.hu
Karcagi Kirendeltség	5300	Karcag, Madarasi u. 27.	59/500-350	Domokos Gyula	domokosgy@lab.hu
Kunhegyesi kirendeltség	5340	Kunhegyes, Szabadság tér 9-10.	59/530-530	Kovács József	kovacsj@lab.hu
Kunszentmártoni kirendeltség	5440	Kunszentmárton, Mátyás király u. 5.	56/560-580	Deák István	deaki@lab.hu
Mezőtúri kirendeltség	5400	Mezőtúr, Rákóczi u. 3.	56/578-420	Akli Tiborné	aklitne@lab.hu
Tiszafüredi kirendeltség	5350	Tiszafüred, Fő u. 14.	59/510-300	Varga Sándorné	vargasnee@lab.hu
Törökszentmiklósi kirendeltség	5200	Törökszentmiklós, Petőfi út 67-69.	56/590-400	Hevesi Tóth Ferenc	hevesitotf@lab.hu
Debreceni Kirendeltség és Szolgáltató Központ	4024	Debrecen, Piac u. 42-48.	52/513-001	Dr. Jáczku Tamás	jaczkut@lab.hu
Hajdú-Bihar Megye					
Balmazújvárosi Kirendeltség	4060	Balmazújváros, Debreceni u. 4/B.	52/580-010	Ecsedi László	ecsedilaszlo@lab.hu
Berettyóújfalui Kirendeltség	4100	Berettyóújfalu, Bocskai u. 9.	54/505-250	Szentmiklósi János	szenmiklosijanos@lab.hu
Biharkeresztesi Kirendeltség	4110	Biharkeresztes, Kossuth u. 3.	54/542-010	Papp Gézané	pappgezane@lab.hu
Hajdúhadházi Kirendeltség	4242	Hajdúhadház, Hunyadi u. 6.	52/583-433	Nagy Zsolt	nagyzsolt@lab.hu

Hajdúböszörményi Kirendeltség	4220	Hajdúböszörmény, Csomaközy u. 3.	52/560-302	Szabóné Lévai Ágnes	szabonelagnes@lab.hu
Hajdúnánási Kirendeltség	4080	Hajdúnánás, Bocskai u. 12-14.	52/570-081	Pappné Lelesz Gabriella	pappnelgabriella@lab.hu
Hajdúszoboszlói Kirendeltség	4200	Hajdúszoboszló, Dózsa Gy. u. 14.	52/557-283	Csiszár Béla	csiszarbela@lab.hu
Komádi Kirendeltség	4138	Komádi, Hősök tere 11.	54/545-000	Méhes Zoltán	meheszoltan@lab.hu
Létavértesi Kirendeltség	4281	Létavértes, Árpád tér 8.	52/585-310	Fekete Sándor	feketesandor@lab.hu
Polgári Kirendeltség	4090	Polgár, Barankovics tér 7.	52/573-430	Nagy József István	nagyjozsefi@lab.hu
Püspökladányi Kirendeltség	4150	Püspökladány, Kossuth u. 6.	54/517-161	Fórián Éva Anett	forianeva@lab.hu
Vámospércsi Kirendeltség	4287	Vámospércs, Béke u. 3.	52/591-421	Forróné Kathi Ildikó	forronekildiko@lab.hu
Nyíregyházi Kirendeltség és Szolgáltató Központ	4400	Nyíregyháza, Szabadság tér 2.	42/598-145	Rusin József	rusinj@lab.hu
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye					
Baktalórántházi Kirendeltség	4561	Baktalórántháza, Köztársaság tér 15.	42/550-150	Papp Sándor	papps@lab.hu
Csengeri Kirendeltség	4765	Csenger, Szent István tér 1.	44/520-510	Antal Andrásné	antala@lab.hu
Fehérgyarmati Kirendeltség	4900	Fehérgyarmat, Petőfi u. 16.	44/510-500	Bihari Miklós	biharim@lab.hu
Kisvárdai Kirendeltség	4600	Kisvárda, Szent György tér 4.	45/500-530	Kósa István	kosai@lab.hu
Mátészalkai Kirendeltség	4700	Mátészalka, Jármí u. 2.	44/500-622	Pankotai László	pankotail@lab.hu
Nagykállói Kirendeltség	4320	Nagykálló, Bátor u. 36.	42/563-540	Hamza Zsolt	hamzaz@lab.hu
Nyírbátori Kirendeltség	4300	Nyírbátor, Kossuth u. 16.	42/510-510	Némethné Kemecei Éva	nemethnek@lab.hu
Tiszavasvári Kirendeltség	4440	Tiszavasvári, Báthori u. 4.	42/520-510	Hornyák Attiláné	hornyakane@lab.hu
Vásárosnaményi Kirendeltség	4800	Vásárosnamény, Jókai u. 14.	45/570-520	Herczeg Péter	herczegp@lab.hu
Dél-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ Kirendeltségei					
Dél-Dunántúli Regionális Munkaügyi Központ	7621	Pécs, Király u. 46.	(72) 506-801	Dr. Brebán Valéria főigazgató	ddrmk@lab.hu
Pécsi Kirendeltség és Szolgáltató	7621	Pécs, Zrínyi u. 11.	72/512-810	Milassin Erika - igazgató	milassine@lab.hu

Központ					
Baranya Megye					
Komlói Kirendeltség	7300	Komló, Bajcsy-Zs. E. u. 9/1.	72/582-300	Götzerné Páva Mária	pava@lab.hu
Mohácsi Kirendeltség	7700	Mohács, Jókai u. 2.	69/511-300	Kálcsics Mátyás	Crown@lab.hu
Siklósi Kirendeltség	7800	Siklós, Felszabadulás u.88.	72/579-880	Király Zoltán	KiralyZ@lab.hu
Sellyei Kirendeltség	7960	Sellye, Korongi tér	73/480-689	Vicze Béla	ormansag@lab.hu
Szigetvári Kirendeltség	7900	Szigetvár, Rákóczi F. u. 25.	73/514-070	Bikki Zoltán	BikkiZ@lab.hu
Szentlőrinci Kirendeltség	7940	Szentlőrinc, Deák F. u. 20/b.	73/371-333	Csendes Istvánné	Andrea@lab.hu
Kaposvári Kirendeltség és Szolgáltató Központ	7400	Kaposvár, Fő u. 37-39.	82/505-501	dr. Tarrné dr. Törzsök Piroska - igazgató	TarrT@lab.hu
Somogy Megye					
Balatonboglári Kirendeltség	8630	Balatonboglár, Erzsébet u. 16.	85/550-910	dr. Mikola Zsuzsanna	MikolaEzs@lab.hu
Barcsi Kirendeltség	7570	Barcs, Damjanich u. 31.	82/565-840	Vucseta Balázs	VucsetaB@lab.hu
Csurgói Kirendeltség	8840	Csurgó, Városháza köz 2.	82/571-000	Olvasó Györgyné	olvasogyne@lab.hu
Marcali Kirendeltség	8700	Marcali, Posta Köz 2.	85/515-250	Balogh Miklósné	BaloghMne@lab.hu
Nagyatádi Kirendeltség	7500	Nagyatád, Koch Róbert u. 4.	82/553-930	Máté Sándor	MateS@lab.hu
Siófoki Kirendeltség	8600	Siófok, Bajcsy Zs. u. 1.	84/519-310	Vörös Tamás	VorosT@lab.hu
Tabi Kirendeltség	8660	Tab, Szt. István u.6.	84/525-960	Horváth Tünde	HORVATHTU@lab.hu
Szekszárdi Kirendeltség és Szolgáltató Központ	7100	Szekszárd, Szent István tér 11-13.	74/505-600	Dr. Szabó Zsoltné - igazgató	szabozso@lab.hu
Tolna Megye					
Bonyhádi Kirendeltség	7150	Bonyhád, Perczel M. u. 13.	74/550-500	Budai Zoltán	BudaiZol@lab.hu
Dombóvári Kirendeltség	7200	Dombóvár, Jókai u. 16/a.	74/566-160	Szarvas Antal	SzarvasA@lab.hu
Paksi Kirendeltség	7030	Paks, Dózsa Gy. u. 62.	75/511-450	Feilné Szombat Csilla	FeilJozs@lab.hu
Tamási Kirendeltség	7090	Tamási, Szabadság u.15.	74/471-022	Bencsicsné Tóth Krisztina	Bencsics@lab.hu